



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

## ATA

FACULDADE DE EDUCAÇÃO  
SECRETARIA GERAL

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA FACULDADE DE EDUCAÇÃO DA UFMG - REALIZADA NO DIA 07 DE OUTUBRO DE 2024. ATA Nº 06/2024.** Ao sétimo dia do mês de outubro do ano dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, reuniu-se, na sala Prof. Emmanuel Fontes da Faculdade de Educação, em reunião ordinária, convocada prévia e individualmente, a Congregação da Faculdade de Educação (FaE) da UFMG, sob a presidência da Senhora Diretora da FaE, Profa. Andrea Moreno, secretariada por Roberta Emília Morato Corrêa e contando com a presença dos(as) seguintes membros(as): Profa. Vanessa Ferraz Almeida Neves, Vice-Diretora da FaE; Profa. Ana Maria Alves Saraiva, Chefe do Departamento de Administração Escolar; Profa. Regina Célia Passos Ribeiro de Campos, Chefe do Departamento de Ciências Aplicadas à Educação - DECAE; Prof. Célio da Silveira Júnior, Subchefe do Departamento de Métodos e Técnicas de Ensino - DMTE; Profa. Kamille Vaz, Coordenadora do Colegiado do Curso de Pedagogia; Prof. Tiago Antônio da Silva Jorge, Coordenador do Colegiado Especial de Licenciaturas; Profa. Vanessa Sena Tomaz, Coordenadora do Colegiado do Curso de Formação Intercultural para Educadores Indígenas - FIEI; Profa. Ana Paula Giavara, Coordenadora do Colegiado do Curso de Licenciatura em Educação do Campo - LECAMPO; Prof. Luiz Paulo Ribeiro, Coordenador do Colegiado de Pós-Graduação em Educação - PPGE; Profa. Cláudia Starling Bosco, Coordenadora do Colegiado do Mestrado Profissional em Educação - PROMESTRE; Prof. Felipe Sales de Oliveira, Coordenador do Centro de Extensão da FaE; Profa. Sirleine Brandão de Souza, Profa. Analise de Jesus da Silva; Profa. Renata Pereira Lima Aspis, Prof. João Valdir Alves de Souza, Profa. Maria da Conceição F. R. Fonseca e Prof. Vinícius da Silva Lírio, representantes dos(as) professores(as) efetivos(as) da Faculdade de Educação; Prof. Gilcinei Teodoro Carvalho, Diretor do Centro de Alfabetização, leitura e escrita - CEALE; Prof. Fernando César Silva, Diretor do Centro de Ensino de Ciências e Matemática de Minas Gerais - CECIMIG; Profa. Joana D'arc Vaz, representante suplente da FaE no Conselho Universitário; Prof. Paulo Henrique de Queiroz Nogueira, representante da FaE no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE; Regiane Lucia Domingos, Fábio Guimarães Miranda Barbosa e Paula Maia Nogueira, representantes dos(as) Técnicos(as) Administrativos(as) em Educação; Arthur Augusto Freitas Fraga e Laura Bernardes Caldeira Pinto, representantes do corpo discente; e a Profa. Michele Aparecida de Sá, representante convidada enquanto Coordenadora do Núcleo de Assessoramento à Pesquisa (NAPq). Houve justificativa de ausência da Profa. Maria Gorete Neto, Chefe do Departamento de Métodos e Técnicas de Ensino - DMTE. Encontra-se vaga a representação da Escola de Educação Básica e Profissional da UFMG (EBAP), ainda não indicada. Havendo quorum regulamentar, a Diretora cumprimentou a todos e todas, deu boas vindas à servidora Paula Nogueira, e declarou iniciada a sessão. A seguir, consultou o plenário sobre a possibilidade de inclusão de dois pontos de pauta, ao final da reunião, sendo a aprovação do Evento de extensão "VI Congresso Nacional da Associação Brasileira de Ensino de Ciências Sociais", coordenado pelo Professor Elias Evangelista Gomes, e a alteração da Coordenação do Curso de Pedagogia Intercultural Indígena. Não havendo objeções, a Diretora agradeceu e deu início à pauta. **EXPEDIENTE - I. Comunicações: a) Coleta Seletiva na Faculdade de Educação:** A Diretora informou que o chefe da divisão de Gestão de Resíduos (DGR) do Departamento de Gestão Ambiental da UFMG, Ricardo Augusto Sales, esteve na FaE e explicou sobre o novo procedimento de coleta seletiva na Universidade. Foram instalados novos equipamentos de coleta da Prefeitura, sendo dois deles na rua da entrada principal da FaE. A Diretora esclareceu que a Comunidade também poderá levar seus lixos domésticos recicláveis para o correto descarte nos equipamentos de coleta. Por fim, a Diretora solicitou

que qualquer problema seja informado ao Setor de Infraestrutura e Logística da FaE, para que contatem o DGR. **b) Convênio Universidade Pedagógica de Maputo:** A Diretora informou sobre o contato realizado pelo prof. Prof. Doutor Bonifácio Obadias Langa, Diretor da Faculdade de Educação e Psicologia da Universidade Pedagógica de Maputo, sobre a possibilidade de realização de convênio para mobilidade acadêmica junto à FaE. A Diretora relatou que os colegiados de graduação e pós-graduação foram consultados e acenaram positivamente e que o Prof. Luiz Paulo Ribeiro aceitou ser o coordenador da FaE junto ao Convênio. A Direção informou que já encaminhou a solicitação à Diretoria de Relações Internacionais da UFMG (DRI), que está cuidando dos trâmites internos de celebração do convênio e ressaltou sua importância para a FaE e para os programas de pós-graduação. **c) Resultado Final Chamada Interna 01/2024 UFMG/PRA/DPP:** A Diretora informou o Resultado Final do Grupo 01 da Chamada Interna 01/2024/UFMG/PRA/DPP, que classificou a demanda da FaE, de recuperação do Anexo IV para criação da Casa da Infância, em 13º lugar, dentre as 49 solicitações da Universidade. A previsão é que o início do projeto arquitetônico da reforma seja iniciado no início do primeiro semestre de 2025. A Diretora explicou que, posteriormente, quando o Plano Diretor da FaE estiver pronto, a Congregação precisará avaliar quais as prioridades da Faculdade, em termos de intervenções físicas, para submissão às chamadas anuais da Pró-Reitoria de Administração (PRA). **d) Distribuição de salas para 2024/2º:** A Diretora registrou agradecimentos ao servidor Samir Nassif, por novamente realizar a tarefa de distribuição das salas para as disciplinas do segundo semestre de 2024, e informou que mantiveram o critério de não agendamento de aulas contínuas nas salas de Teleconferência, do primeiro e quinto andar, e na Sala da Congregação, por sua especificidade para reuniões e defesas. A Diretora informou que quaisquer problemas ou observações devem ser encaminhados aos respectivos colegiados para que as informações necessárias sejam encaminhadas ao Samir. **e) Reorganização da Secretaria de Graduação e Criação da Secretaria de Alternância:** A Diretora historiou o já relatado problema que envolvia a Secretaria de Graduação e informou que, após reuniões junto às chefias, à equipe técnico-administrativa da Secretaria de Graduação e dos colegiados do FIEI e do LECAMPO e junto ao CTA, foram tomadas algumas medidas a fim de mitigar a situação, sendo: 1) a criação de uma secretaria dos cursos em alternância e o remanejamento do servidor Sávio Lima da Secretaria de Graduação para esta nova secretaria, onde ele poderá colaborar, por sua experiência, com os processos de estágios dos cursos de alternância; 2) o remanejamento do servidor Fábio Miranda, a pedido, para a secretaria do Promestre; e 3) que a vaga de Técnico em Assuntos Educacionais, que o Promestre aguarda da vaga do servidor Carlos Wellington, quando chegar à FaE, seja alocada na Secretaria de Graduação para que esta pessoa atue como supervisora da equipe e dos processos de trabalho, mediando acadêmico e administrativo. Com o aceno positivo de todos(as) os(as) envolvidos(as), a secretaria de cursos em alternância já está funcionando conforme exposto, mas o servidor Fábio ainda aguarda a chegada do(a) novo(a) servidor(a), para sua remoção. As Professoras Vanessa Tomaz e Ana Paula Giavara relataram que a chegada do servidor Sávio foi bastante positiva para os colegiados do FIEI e Lecampo. O Servidor Fábio Miranda registrou agradecimentos à Direção pela condução cuidadosa da situação e à equipe da Secretaria de Graduação, em especial ao servidor Daniel Teixeira, pela competência e pela informatização dos processos da secretaria, ressaltando a importância de que o setor e a equipe sejam citados, também, por seus pontos positivos. A Diretora, por fim, ressaltou a importância da Secretaria de Graduação para a Faculdade e a necessidade de que o setor funcione de maneira satisfatória para atendimento da Comunidade. **f) Adesão ao Projeto Piloto do Programa de Gestão e Desempenho (PGD) – Servidor Promestre:** A Diretora informou sobre adesão do servidor Wallace Godinho Soares, da Secretaria do Promestres, ao Projeto Piloto do PGD, devido à sua situação de saúde. No caso do servidor, especificamente, o trabalho será realizado remotamente todos os dias da semana. **g) Protocolo para aprovação/assinatura de projetos pela Direção, Congregação e Reitoria:** A Diretora pediu atenção e cuidado com os trâmites dos processos relativos a projetos que tenham financiamento externo e lembrou que, conforme protocolo já informado à comunidade, todos os processos devem ser aprovados primeiro internamente, respeitando as instâncias competentes - Câmara Departamental, Congregação e Centro de Extensão -, antes de serem encaminhados à Divisão de Convênios para assinatura da Reitoria. A Diretora relatou pressões internas e externas devido à situação e reafirmou que continuará respeitando os trâmites legais da Universidade, de aprovação de projetos ou eventos, e pediu o repasse das informações à Comunidade. **h) Representação Docente na Congregação:** A Diretora informou sobre abertura de Edital de Consulta Eleitoral para escolha de representação docente na Congregação, em razão do término do mandato do Prof. Vinícius Lirio (titular) e Profª. Clarisse Alvarenga (suplente). **i) Representação da FaE no CEPE:** A Diretora informou sobre abertura de Edital

de Consulta Eleitoral para escolha de representante da FaE no CEPE, em razão do término do mandato do prof. Paulo Nogueira (titular) e da Profa. Mônica Rahme (suplente). A Diretora ressaltou a importância desta representação e pediu a mobilização da Congregação. **j) Solenidade Prêmio Magda Soares:** A Diretora informou sobre realização da solenidade de entrega do Prêmio Magda Soares à Professora aposentada Antônia Vitória Soares Aranha, no último dia 02 de outubro, na Faculdade de Educação e registrou agradecimentos à Profa. Michele de Sá e a equipe técnica do NAPQ/CENEX pela organização do evento. **k) Planilha de Alocação de Vagas e Resolução para atuação de professores voluntários:** A Diretora informou sobre reunião de Diretores convocada pela Reitora da UFMG, na qual foi pautada, entre outros assuntos, a planilha de alocação de vagas docentes na Universidade e a necessidade de normatização relacionada à professores(as) voluntários(as). A Diretora destacou que um dos problemas apresentados na reunião está relacionado à carga horária de trabalho de professores(as) voluntários(as), que é computada na planilha, mas distribuída apenas entre os(as) docentes ativos(as), causando uma distorção no resultado, por meio de um déficit “falso” de servidores nas unidades com maior número de voluntários(as). A Diretora solicitou que a situação de docentes voluntários(as) da FaE fosse verificada pelos Departamentos e, se necessário, regularizada, e pediu que os Colegiados de Pós-graduação e as Câmaras Departamentais iniciem uma discussão com o objetivo de apresentar parâmetros para um posicionamento da FaE. O Prof. Luiz Paulo ressaltou a importância dessas pessoas, mas salientou o prejuízo que um grande número de voluntários(as) gera aos programas de pós-graduação, uma vez que eles(as) não têm acesso aos sistemas da Universidade, o que gera uma sobrecarga de trabalho aos(as) coordenadores(as) dos cursos, e, ainda, por não poderem assumir atividades importantes como comissões e coordenações. **l) Indicação ao título de Doutor Honoris Causa:** A Diretora informou que está em discussão na Universidade, a outorga de títulos honoríficos à personalidades importantes, no âmbito dos cem anos da UFMG, e que a Reitora, Profa. Sandra Almeida, sugeriu que a FaE encaminhe a indicação de título de Doutor Honoris Causa à José Alberto Mujica Cordano, conhecido popularmente como Pepe Mujica, devido à atuação da FaE com a América Latina. A Diretora informou que o Gestrado e o Doutorado Latino-Americano iniciarão a proposta, que deverá ser encaminhada à esta Congregação para apreciação, nos termos do Regimento Geral da UFMG. **m) Recepção de Calouros(as) 2024/2º:** A Diretora informou sobre realização da recepção de calouros(as) da Pedagogia, entre os dias 23 e 27 de setembro e registrou agradecimentos ao D.A. e ao Colegiado pela organização das atividades. A Estudante Laura informou que a recepção foi muito positiva, com alta participação das calouras e calouros. **n) Outros Informes - i) Eventos:** A Diretora informou sobre problemas no Setor de Audiovisual e pediu que os(as) coordenadores(as) dos eventos agendados até o final do ano se previnam e, se possível, montem equipes para possíveis situações de ausência do setor. **II. Aprovação das Atas das reuniões de 15/07/2024 e 05/08/2024:** A Diretora submeteu aos(as) membros(as) da Congregação as atas das Reuniões realizadas nos dias 15/07/2024 e 05/08/2024, enviadas antecipadamente a todos(as). Colocado em votação, ambas as atas foram aprovadas integralmente pela totalidade dos(as) membros(as) e disponibilizadas eletronicamente para assinatura via SEI. **ORDEM DO DIA - I. Referendamentos:** a Diretora submeteu aos(as) membros(as) da Congregação, em bloco, os documentos referentes aos afastamentos docentes aprovados *ad referendum*, conforme a seguir: **a) Afastamentos docentes para participação em eventos e reuniões:** i) Daniela Freitas Brito Montuani (11/11/24 a 13/11/24 para participar de mesa redonda no XII Seminário de Educação Infantil em Debate e II Congresso do GEALI, na Universidade Federal do Rio Grande); ii) Ana Maria Rabelo Gomes (25/08/24 a 02/09/24 para ministrar oficina de formação de professores Yanomami - atividade SIE Yanomami (Secadi/MEC), em Boa Vista / Terra Indígena Yanomami / 01/10/24 a 10/10/24 para Cooperação Internacional junto à Università di Bologna, na Itália); iii) Nilma Soares da Silva (05/09/24 a 12/09/24 para participar do XXII Encontro Nacional de Ensino de Química, na Universidade Federal do Pará); iv) Shirlei Rezende Sales (27/09/24 para participar da reunião de abertura para análise e planejamento das atividades do segundo semestre do “Programa Observatório da Juventude”, na Serra do Cipó, MG); v) Daisy Moreira Cunha (19/09/24 a 02/10/24 para visitas técnicas, missões e coordenação de evento internacional, junto à Universidade Nacional da Colômbia); vi) Carolina Tamayo Osorio (16/09/24 a 21/09/24 para participação 7º Congresso Brasileiro de Etnomatemática - 7CBEm, no Instituto Federal do Amapá / 09/10/24 a 11/10/24 para participar do 6º Fórum Nacional sobre Currículos de Matemática, na Universidade Estadual de Montes Claros (Unimontes); vii) Analise de Jesus da Silva (29/08/24 a 28/09/24 para Intercâmbio Acadêmico na Universidade do Minho, em Lisboa/Braga/Porto, Portugal); viii) Symaira Poliana Nonato (27/09/24 para Formação imersiva do Programa Observatório da Juventude, em Santana do Riacho, MG); ix) Marina Campos de Avelar Maia

(23/09/24 a 29/09/24 para Cooperação Internacional junto à PUC Chile, em Santiago/Chile); x) Joao Valdir Alves de Souza (18/09/24 a 20/09/24 para Trabalho de Campo do projeto de extensão realizado junto à Prefeitura Municipal de Turmalina); xi) Álida Angélica Alves Leal (27/09/24 para participar de Encontro/Reunião de Abertura do Semestre do Programa de Ensino, Pesquisa e Extensão "Observatório da Juventude", em Conceição do Mato Dentro/MG); xii) Marcelo Ricardo Pereira (18/09/24 a 22/09/24 para participar de GT no 20º Simpósio de Pesquisa e Intercâmbio Científico da ANPEPP, na UFES; / 02/10/24 a 07/10/24 para ministrar curso na Universidad Nacional de Rosario, na Argentina; / 07/11/24 a 10/11/24 para participar do XV Colóquio internacional de psicanálise e educação, na Universidade de São Paulo – LEPSI/USP); xiii) Sandro Vinicius Sales dos Santos (11/08/24 a 13/08/24 para participação na em Reunião do Conselho Pleno do Fórum Nacional de Educação, no MEC, em Brasília); xiv) Luiz Paulo Ribeiro (02/09/24 a 04/09/24 para visita de Avaliação Externa do PPG em Educação da UFTM, em Uberaba/MG; / 05/11/24 a 15/11/24 para Missão de trabalho na Universidad de La Rioja, em Logroño/Espanha); xv) Julio Emilio Diniz Pereira (02/09/24 a 03/09/24 para ministrar palestra no Seminário Interno das Licenciaturas da UFRJ; / 27/09/24 a 28/09/24 para ministrar palestra no II Encontro de Debates COM a Educação Básica e I Seminário de Pesquisa do Programa de Pós-graduação em Educação, na Universidade Federal de Lavras/MG; / 03/11/24 a 05/11/24 para Ministrar Curso na Universidade Federal da Integração Latino-Americana, em Foz do Iguaçu); xvi) Filipe Santos Fernandes (01/09/24 a 10/09/24 para participação, como convidado, na "Cátedra Doctoral 2024-II en Educación Matemática: Avances y desafios de la investigación em Educación Matemática", na Universidad Pedagógica Nacional, em Bogotá/Colômbia); xvii) Edgar Rodrigues Barbosa Neto (20/08/24 a 24/08/24 para participar do "Seminário Outras Histórias II: Saberes Orgânicos e Reedições Afroindígenas" na Casa de Rui Barbosa, na cidade do Rio de Janeiro); xviii) Maria Jose Francisco de Souza (14/08/24 a 16/08/24 para participação no projeto "Formação Continuada para Professores de 1º e 2º Anos do Ensino Fundamental", ofertado pelo CEALE/FaE/UFGM na cidade de Novo Hamburgo, RS); xix) Clarisse Maria Castro de Alvarenga (22/08/24 a 02/09/24 para Ministrar Oficina de Formação de Professores Yanomami, na comunidade Watoriki, no Demini – Terra Indígena Yanomami, em Porto Velho/Roraima); xx) Vanessa Sena Tomaz (01/09/24 a 07/09/24 para participar de reunião de avaliação e planejamento do Projeto Hãmhi- Terra Viva – extensão, na Cidade de Bertópolis/MG); xxi) Marcus Aurélio Taborda de Oliveira (10/08/24 a 17/08/24 para participação no XII Congresso Brasileiro de História da Educação, na Cidade de Natal); xxii) Luciano Mendes de Faria Filho (12/08/24 a 19/08/24 para participação no XII Congresso Brasileiro de História da Educação, na Cidade de Natal e de reuniões na UFRN para realizar tratativas de parceria na realização do Programa Bibliografia Viva; / 19/08/24 a 20/08/24 para proferir Conferência no I Seminário da Rede Nacional de Pesquisa em História da Geografia escolar: as fontes provinciais e a constituição da nação brasileira, na UFF, em Niteroi; / 29/09/24 a 13/10/24 para Intercâmbio Acadêmico na Universidade do Minho, em Lisboa/Braga/Porto, Portugal); xxiii) Marina de Lima Tavares (18/08/24 a 22/08/24 para participar do VI Ciclo de Estudos e Debates em Etnologia Indígena e da Roda de Saberes “Licenciaturas interculturais: relatos de experiências”, na Universidade Federal do Rio Grande do Norte, em Natal); xxiv) Barbara Bruna Moreira Ramalho (05/08/24 a 06/08/24 para acompanhamento e participação em mesa de abertura do segundo encontro presencial do curso de Formação Continuada de Secretários/as e equipes técnicas das secretarias de educação no âmbito do Programa Escola em Tempo Integral, no Estado do Rio de Janeiro); xxv) Jáima Pinheiro de Oliveira (30/08/24 para ministrar palestra junto à Prefeitura Municipal de Itabirito, em Minas Gerais; / 30/09/24 a 04/10/24 para ministrar palestra em evento na Universidade Estadual do Paraná); xxvi) Flavia Pereira Xavier (22/08/24 a 23/08/24 para participar do Seminário “Diálogos pela Equidade na Educação: contribuições da pesquisa aplicada”, no Instituto de Ensino e Pesquisa – INSPER, em São Paulo; / 21/10/24 a 23/10/24 para participar do Seminário Internacional Processos de melhoria do clima escolar e da convivência escolar e a liderança educacional, na Fundação Carlos Chagas em São Paulo); xxvii) André Marcio Picanço Favacho (08/08/24 a 01/09/24 para participar do VIII Colóquio Nacional Michel Foucault: A vida como escândalo da verdade - 40 anos do curso A coragem da verdade, na Universidade Federal de Uberlândia, em Minas Gerais); xxviii) Carmem Lucia Eiterer (07/10/24 a 11/10/24 para participação no VI Simpósio de Didática e Formação Docente, na Universidade Federal do Rio de Janeiro); xxix) Maria da Conceição F Reis Fonseca (06/08/24 a 07/08/24 para ministrar aula magna na abertura do semestre letivo dos PPGs de Educação da UFES, em Vitória; / 13/08/24 para ministrar Palestra no evento de lançamento do projeto “Educação digital com o NEPSO: enfrentando a violência nos ambientes virtuais”, em Cachoeira do Campo/MG; / 26/09/24 a 29/09/24 para participar do Encontro Paranaense de Educação Matemática, na Universidade Tecnológica Federal do Paraná, em Curitiba). **b)**

**Afastamentos docentes para atividades de ensino:** i) Josiley Francisco de Souza (01/09/24 a 06/09/24 para realização de atividades de intermódulo do FIEI em território indígena Xakriabá, no município de São João das Missões, em Minas Gerais); ii) Pedro Rocha de Almeida e Castro (11/08/24 a 17/08/24 para realização de atividades de intermódulo do FIEI na cidade de Ladainha/MG); iii) Edgar Rodrigues Barbosa Neto (01/09/24 a 06/09/24 para realização de atividades de intermódulo do FIEI em território indígena Xakriabá, no município de São João das Missões, em Minas Gerais); iv) Vanessa Sena Tomaz (04/08/24 a 10/08/24 para realização de atividades de intermódulo do FIEI em Território Indígena Maxakali, em Santa Helena de Minas/MG); v) Marina de Lima Tavares (11/08/24 a 16/08/24 para realização de atividades de intermódulo do FIEI com estudantes da etnia Maxakali, em Governador Valadares); vi) Barbara Bruna Moreira Ramalho (01/09/24 a 06/09/24 para realização de atividades de intermódulo do FIEI em território indígena Xakriabá, no município de Itacarambi, em Minas Gerais); vii) Fernando Cesar Silva (25/08/24 a 30/08/24 para realização de atividades de intermódulo do FIEI, na Comunidade Pataxó da Bahia, em Porto Seguro).

**c) Afastamentos docentes para realização de Pós-Doutorado:** i) Penha das Dores Souza Silva (01/03/2025 a 28/02/2026 para desenvolvimento de pesquisa pós-doutoral a ser realizada na Faculdade de Educação da Universidade Simon Fraser, no Canadá); ii) Débora Mariz (01/02/2025 a 31/01/2026 para desenvolvimento de pesquisa pós-doutoral a ser realizada na Universidade Federal da Paraíba); iii) Teresinha Fumi Kawasaki (22/09/2024 a 31/07/2025 para desenvolvimento de pesquisa pós-doutoral a ser realizada no Instituto de Matemática e Estatística da Universidade de São Paulo); iv) Francisco Ângelo Coutinho (01/02/2025 a 31/07/2025 para desenvolvimento de estágio pós-doutoral a ser realizado no Departamento de Comunicação da UFMG).

Colocado em votação, todas as aprovações de afastamentos docentes foram referendadas por unanimidade.

**d) Projetos e Grupos de Pesquisa e/ou Atividades de Extensão:** A Diretora submeteu aos(as) membros(as) da Congregação, em bloco, os documentos referentes às aprovações *ad referendum*, a seguir: i) Projeto de extensão “2ª edição do Curso Produção de Material para Educação Básica: EJA como Direito Humano - Diversidades, Desigualdades e Justiça Social”, coordenado pela Profa. Analise de Jesus da Silva; ii) Nova oferta, para o ano de 2025, do “Curso de Especialização em Educação em Ciências - CECI”, coordenado pela professora Nilma Soares da Silva; iii) Atividade de extensão “Formação de professores na perspectiva de Helena Antipoff - escolologia, ortopedia mental e educação inclusiva”, coordenada pela Profa. Regina Helena de Freitas Campos; iv) Primeiro Termo Aditivo do Curso de Aperfeiçoamento em Política de Promoção da Equidade Racial na Educação Básica (EPPIR), coordenado pelo prof. Natalino Neves da Silva; v) Segundo aditivo, com acréscimo de valor, ao contrato 318/2022, referente ao projeto “Curso de Formação Intercultural para Educadores Indígenas - 2022-2026”; vi) Prorrogação do projeto “Pra Quem as Cotas? Papo reto sobre Ações Afirmativas e identidade racial no Ensino Médio”, coordenado pelo Prof. Rodrigo Ednilson de Jesus; vii) Aditivo ao prazo de execução do projeto do curso de aperfeiçoamento “Equidade Racial na Educação escolar Quilombola”, coordenado pela professora Shirley Aparecida de Miranda; viii) Plano de trabalho para o ano de 2025 do projeto “Formação Continuada para Profissionais da Educação Básica na Perspectiva da Educação Integral em Tempo Integral”, coordenado pela professora Bárbara Bruna Moreira Ramalho; ix) Aditivo ao prazo de execução do projeto “Formação Continuada para Profissionais da Educação Básica na Perspectiva da Educação Integral em Tempo Integral”, viabilizado pelo TED 12925/2023, coordenado pela professora Bárbara Bruna Moreira Ramalho; x) Evento de Extensão “II Conferência Nacional da Pedagogia da Alternância do Brasil e IV Seminário Internacional da Pedagogia da Alternância”, coordenado pelo professor Filipe Santos Fernandes; xi) Termo aditivo do Contrato nº 504/2023, referente ao projeto “Programa Bebeteca: uma biblioteca para a primeira infância”, coordenado pelas Profas. Mônica Correia Baptista e Laís Caroline Andrade Bitencourt (2024-2025); xii) Projeto de Extensão intitulado “Formação continuada de professores e magistério técnico no Território Etnoeducacional Yanomami e Ye'kwana (TEE YY) – retomando o direito à educação específica e diferenciada Yanomami e Ye'kwana”, coordenado pela profa. Ana Maria Rabelo Gomes. A Diretora destacou que este projeto foi encomendado pela Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização de Jovens e Adultos, Diversidade e Inclusão (Secadi), do Ministério da Educação (MEC), com financiamento extraorçamentário no valor aproximado de R\$6.000.000,00.

**e) Liberação parcial da carga didática da profa. Vanessa Ferraz Almeida Neves**, para o segundo semestre letivo de 2024, por exercer a função de Vice-Diretora de Unidade.

**f) Progressão funcional** na carreira de Professor Adjunto A, do nível 01 para o nível 02, da Profa. Rejane Rodrigues Almeida de Medeiros, com parecer favorável emitido pela parecerista Profa. Daniela Freitas Brito Montuani.

**g) Progressão funcional** na carreira de Professor Adjunto C, do nível 02 para o nível 03, da Profa. Valéria Cristina de Oliveira, com parecer favorável emitido pelo prof.

Pedro Teixeira Castilho. A Diretora pediu, novamente, atenção das Câmaras Departamentais para a necessidade de citar o Perfil de Referência da FaE nos pareceres. Colocado em votação, todas as aprovações foram referendadas por unanimidade.

**II. DISCUSSÕES E DELIBERAÇÕES - a) Processo Seletivo de Avaliação Seriada na UFMG:** A Diretora historiou sobre proposta da Pró-Reitoria de Graduação de mudança no processo seletivo de ingresso na UFMG, com proposição de inclusão de, além do ENEM, a realização de um processo seletivo de avaliação seriada. A Proposta foi aprovada no CEPE e pautada no Conselho Universitário, mas suspensa após problematização, por parte da Profa. Andrea Moreno, junto ao Conselho. A Diretora explicou que seu posicionamento contundente na reunião do Conselho, estava embasado pelo grupo de docentes da FaE que são referência nesse tema e acabou levantando um grande debate durante a reunião. Por este motivo, a Reitora entendeu que seria necessário que a proposta fosse apreciada pelas Congregações das Unidades e solicitou uma reunião com a Congregação da FaE. A Reunião Extraordinária da Congregação será realizada na próxima sexta-feira, dia 11 de outubro, com a presença da Reitora e do grupo responsável pela discussão na FaE. A Diretora solicitou a leitura da documentação e a presença na reunião convocada.

**b) Auditoria da UFMG nos sistemas de informação da FaE e c) Auditoria Interna da FaE:** A Diretora historiou sobre a situação vivenciada pela FaE com as auditorias, externa - realizada pela Auditoria Geral da UFMG - e interna - realizada por Comissão da Direção. A Diretora explicou que mediante situação apresentada pela equipe de auditoria e pelo Setor de Patrimônio da FaE, foi proposta a criação de uma comissão de auditoria interna, que fosse responsável por levantar as irregularidades patrimoniais da Faculdade e propor uma política interna de patrimônio. Quanto à auditoria externa, a Diretora informou que a FaE está aguardando o relatório final do Auditor Geral, mas adiantou que quase tudo fora resolvido, exceto por cinco computador inservíveis, cuja situação precisará ser apurada por meio de sindicância. Quanto à auditoria interna, a Diretora informou que as vistorias *in locu* ainda não foram finalizadas, mas que muitas irregularidades já foram mencionadas pela comissão e que a maioria das pessoas ainda não respondeu às pendências conforme solicitado no ato da vistoria. A Diretora também informou que, concomitante à auditoria, recebeu correspondência da Administração Central ordenando o início do inventário anual de bens permanentes, o que está dificultado pelo atraso de resposta, por parte dos responsáveis pelos locais, às irregularidades informadas pela Comissão. A Diretora solicitou o cumprimento dos prazos de resposta para que seja possível o cumprimento dos prazos do inventário. A seguir, houve discussão do ponto, sem encaminhamentos. Ao final, a Diretora registrou agradecimentos à Comissão de Auditoria Interna pelo trabalho ora realizado.

**d) Casa da Infância – histórico e perspectivas:** A Diretora pediu autorização do plenário para convidar o Prof. Sandro Santos e a Profa Isabel Silva para participarem do próximo ponto. Não houve objeções. O prof. Sandro apresentou o histórico de ações envolvendo a Casa da Infância, desde sua aprovação na Congregação, em setembro de 2023, até a data desta reunião. Apresentou, também, o estudo preliminar de layout da Casa, realizado por arquiteta do Departamento de Planejamentos e Projetos da UFMG, e sua identidade visual, desenvolvida por design contratado. A seguir, o professor apresentou proposta de transformar a Casa da Infância em um Órgão Complementar da FaE. Ao final da apresentação, a Diretora relatou ter se reunido com a SODS para entender a pertinência da proposta e ter havido consenso de que a Casa atende a todos os requisitos e que seria vantajoso para a Faculdade e importante do ponto de vista do cuidado com o espaço. A seguir, a Diretora submeteu aos(as) membros(as) o seguinte encaminhamento: 1) Aprovação da continuidade do encaminhamento de criação de novo órgão complementar; 2) Indicação de parecerista para a minuta de Regimento; 3) Apreciação de parecer e Regimento na reunião de novembro de 2024 e 4) Encaminhamento ao Conselho Universitário para trâmites institucionais. Aberta a discussão, foram apresentadas diversas dúvidas, que foram prontamente respondidas pelos professores convidados. Ao final da discussão, a Diretora agradeceu aos professores pela apresentação e pediu que se retirassem para que o encaminhamento fosse votado. A aprovação foi unânime, com indicação da Profa. Renata Aspis como parecerista.

**e) Preparativos para obra na perna do H:** A Diretora apresentou situação da obra na perna do H e registrou agradecimentos à Reitora e Vice-Reitor da UFMG e à Pró-Reitoria de Administração, pelo cuidado com a FaE. A Diretora esclareceu que o processo de licitação já está aberto e apresentou cronograma da obra para os próximos anos, sendo: Janeiro, Fevereiro, Março e Abril de 2025: retirada de todo mobiliário existente abaixo do telhado e possível construção de espaço interno, provisório, para abrigar o que corre risco de deterioração. Para maio de 2025 está previsto o início da obra física do telhado, com previsão de durar 8 meses. A Diretora explicou que, neste momento, um período de 30 a 60 dias, durante a retirada do telhado de amianto, por questões de segurança, o acesso aos gabinetes e Jardim Mandala será interrompido e que a secretaria do

DAE deverá ser deslocada, provisoriamente, para outro local. Explicou, também, que, além dos espaços citados, a sala do café, por segurança, estará interditada durante toda a obra e não haverá comunicação entre o prédio em obra e os demais anexos da Faculdade. A seguir, a Diretora mostrou, em apresentação, as áreas onde serão colocados os tapumes da obra. Em janeiro de 2026, explicou a Diretora, está previsto o início da obra interna, com previsão de, ao menos, 12 meses de duração, mas ainda sem cronograma. A Diretora ressaltou que a atual gestão encerra em maio de 2026 e que a nova gestão será responsável por continuar o gerenciamento da obra. A Diretora informou que, no que se refere ao Jardim Mandala, a poda, o acesso para rega, a retirada de mudas, e a desinstalação de construções estão sendo discutidas e acompanhadas pelo Wellington Dias e por engenheiro agrônomo da PRA. Informou, ainda, que somente parte do Jardim estará com acesso, após retirada do telhado. No que se refere aos Gabinetes, a diretora informou que as janelas dos corredores dos gabinetes do DMTE e DAE, que fazem divisa com a área da obra, serão cobertas com lona. No que se refere à realização de eventos na Faculdade, a Diretora explicou que, a pedido do Departamento de Planejamento de Obras, em 2025 não deve haver eventos externos de grande vulto, com mais de 50 pessoas, nas instalações da FAE, por questões de segurança física e de saúde. A Diretora ainda informou que o Canteiro de obras será instalado ao lado do campo de futebol e que apenas servidores e estudantes autorizados terão acesso aos gabinetes, por questões de segurança das pessoas e do patrimônio. Ao final da exposição, a Diretora abriu a palavra e respondeu as dúvidas que surgiram. Entre as principais questões apontadas, a profa. Analise pontuou sobre a necessidade de questionar se o anexo do Ceale e Cecimig também não precisaria ser isolado no período de retirada do telhado. A Profa. Vanessa Neves pontuou sobre o módulo presencial do FIEI, e o Prof. Luiz Paulo pontuou sobre a possível insalubridade da secretaria do PPGE, caso seja necessário manter as janelas fechadas durante a obra. A Diretora informou que levará as questões à equipe de engenharia da PRA.

**f) Parecer da progressão funcional na carreira de Professor Adjunto C, do nível 02 para o nível 03, da Profa. Débora Mariz:** A Diretora submeteu aos(às) membros o parecer favorável, emitido pela Profa. Grazielle Ramos Schweig. Colocado em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade.

**g) Parecer da progressão funcional na carreira de Professor Adjunto C, do nível 01 para o nível 02, da Profa. Vanessa Regina Eleutério Miranda:** A Diretora submeteu aos(às) membros o parecer favorável, emitido pelo Prof. Francisco Ângelo Coutinho. Colocado em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade.

**h) Parecer da progressão funcional na carreira de Professor Adjunto C, do nível 01 para o nível 02, do Prof Thiago Antônio da Silva Jorge:** A Diretora submeteu aos(às) membros o parecer favorável, emitido pelo Prof. Alexandre Borges Miranda. Colocado em votação, o parecer foi aprovado por unanimidade.

**i) Nota de homenagem aos 60 anos do Cecimig:** Ponto retirado de pauta.

**j) Carta da Direção à Comunidade FaE:** A Diretora esclareceu a Congregação sobre “Carta da Direção à Comunidade FaE”, encaminhada no último dia 26 de agosto, que denunciava atitudes desrespeitosas de professores(as) que se mostraram incomodados(as) com o processo de auditoria externa e interna pelo qual a Faculdade está passando. A Diretora explicou que a carta foi escrita a partir da indignação da Direção mediante a informação recebida por diferentes pessoas, sobre troca de mensagens em grupo institucional de *Whatsapp* de um Departamento da Faculdade, com mensagens ofensivas direcionadas ao trabalho realizado pela Comissão de Auditoria Interna e à atual Gestão, o que também perpassa pelo trabalho desta Congregação. A Diretora e a Vice-Diretora se manifestaram entristecidas e desrespeitadas e reafirmaram a escolha por uma gestão transparente e democrática, que tem este órgão máximo de deliberação como espaço de arena pública e de ressonância de tudo que acontece na Faculdade. Por fim, a Diretora pediu aos(às) membros que levem esse posicionamento aos seus representados para que as manifestações de desacordo cheguem à Direção pelos caminhos institucionais. Afirmou, também em nome da Vice-Diretora, que irão continuar representando a FaE enquanto a comunidade julgar pertinente e se colocou à disposição para uma reavaliação dessa decisão, se for o caso. Aberta a palavra, muitos(as) membros(as) se posicionaram levantando um limite ético e um desrespeito geral pelos cargos de gestão, sem responsabilidade, sobretudo, ao impacto na saúde mental das pessoas. Entre os destaques, a profa. Ana Saraiva, sem entrar no mérito da discussão realizada no grupo de *Whatsapp*, manifestou a insatisfação do DAE, que se sentiu traído pela exposição das mensagens, e o repúdio ao estímulo de uma cultura de denunciismo. A Professora também manifestou-se contrária à essa exposição do Departamento e afirmou que o fato gerou desdobramentos complicados, devido à falta de confiança agora instalada. Se manifestou, ainda, cansada das relações e situações vivenciadas no Departamento e afirmou que parte das mensagens foram sim ofensivas, mas outras foram, possivelmente, tiradas do contexto, devido à característica “sem filtro” de conversas em grupos de aplicativo de mensagens instantâneas. Ao final da discussão, a Diretora afirmou contar com



os(as) membros(as) da Congregação para que se posicionem sempre que necessário, quando surgirem assuntos já pautados e discutidos em reuniões. A carta vai anexa à Ata. **k) Outros Assuntos: i) Evento de extensão "VI Congresso Nacional da Associação Brasileira de Ensino de Ciências Sociais", coordenado pelo Professor Elias Evangelista Gomes:** A Diretora submeteu aos(as) membros(as) a documentação relativa ao supracitado Evento. Colocado em votação, sua realização foi aprovada por unanimidade. **ii) Coordenação do Curso de Pedagogia Intercultural Indígena:** A Diretora submeteu aos(as) membros(as), correspondência da Coordenadora Institucional do PARFOR-UFMG, Profa. Joana D'arc Vaz, solicitando a indicação da professora Marina de Lima Tavares como coordenadora pró-tempore do Curso de Segunda Licenciatura em Pedagogia Intercultural Indígena, até que seja criada uma Comissão Coordenadora que será responsável por fazer a gestão do Curso, com base nas alterações de seu Projeto Político Pedagógico e seu Regulamento. Colocado em votação, a indicação foi aprovada por unanimidade Nada mais havendo a tratar, a Diretora, Profa. Andrea Moreno, agradeceu a todos e todas pela presença e encerrou a sessão, da qual, eu, Roberta Emília Morato Corrêa, Secretária Geral da Faculdade de Educação, lavrei a presente ata, que assino.



Documento assinado eletronicamente por **Roberta Emília Morato Correa, Secretário(a)-geral**, em 04/11/2024, às 13:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Isadora Luiza Da Luz Monteiro, Usuária Externa**, em 04/11/2024, às 18:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Laura Bernardes Caldeira Pinto, Usuária Externa**, em 04/11/2024, às 18:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Ferraz Almeida Neves, Vice diretor(a) de unidade**, em 05/11/2024, às 09:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andrea Moreno, Diretor(a) de unidade**, em 05/11/2024, às 10:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Starling Bosco, Coordenador(a) de curso**, em 05/11/2024, às 11:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jáima Pinheiro de Oliveira, Professora do Magistério Superior**, em 05/11/2024, às 11:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Cesar Silva, Diretor(a) de órgão complementar**, em 05/11/2024, às 11:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula Giavara, Professora do Magistério Superior**, em 05/11/2024, às 11:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).





Documento assinado eletronicamente por **Sirleine Brandao de Souza, Professora do Magistério Superior**, em 05/11/2024, às 12:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Tiago Antonio da Silva Jorge, Professor do Magistério Superior**, em 05/11/2024, às 12:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Analise de Jesus da Silva, Professora do Magistério Superior**, em 05/11/2024, às 13:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Gilcinei Teodoro Carvalho, Diretor(a) de órgão complementar**, em 05/11/2024, às 13:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Henrique de Queiroz Nogueira, Coordenador(a) de curso**, em 05/11/2024, às 15:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Kamille Vaz, Coordenador(a) de curso**, em 05/11/2024, às 15:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **João Valdir Alves de Souza, Professor do Magistério Superior**, em 05/11/2024, às 17:25, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Regina Celia Passos Ribeiro de Campos, Chefe de departamento**, em 05/11/2024, às 17:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Sales de Oliveira, Professor do Magistério Superior**, em 05/11/2024, às 17:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Celio da Silveira Junior, Subchefe de departamento**, em 05/11/2024, às 19:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Vinicius da Silva Lirio, Professor do Magistério Superior**, em 05/11/2024, às 20:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Renata Pereira Lima Aspis, Professora do Magistério Superior**, em 07/11/2024, às 10:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Ana Maria Alves Saraiva, Chefe de departamento**, em 07/11/2024, às 13:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Michele Aparecida de Sa, Professora do Magistério Superior**, em 07/11/2024, às 14:20, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Joana D'Arc Vaz, Professora do Magistério Superior**, em 07/11/2024, às 19:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Sena Tomaz, Professora do Magistério Superior**, em 07/11/2024, às 21:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufmg.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufmg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **3698271** e o código CRC **59292E5B**.

---