



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

## ATA

FAE - SECRETARIA GERAL

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA FACULDADE DE EDUCAÇÃO DA UFMG - REALIZADA NO DIA 04 DE MARÇO DE 2024. ATA Nº 01/2024.** Ao quarto dia do mês de março do ano dois mil e vinte e quatro, às quatorze horas, reuniu-se, na sala Prof. Emmanuel Fontes da Faculdade de Educação, mediante prévia convocação individual, a Congregação da Faculdade de Educação (FaE) da UFMG, sob a presidência da Senhora Diretora da FaE, Profa. Andrea Moreno, secretariada por Roberta Emília Morato Corrêa e contando com a presença dos(as) seguintes membros(as): Profa. Vanessa Ferraz Almeida Neves, Vice-Diretora da FaE; Profa. Ana Maria Alves Saraiva, Chefe do Departamento de Administração Escolar; Profa. Mônica Yumi Jinzenji, Subchefe do Departamento de Ciências Aplicadas à Educação - DECAE; Profa. Maria Gorete Neto, chefe do Departamento de Métodos e Técnicas de Ensino - DMTE; Profa. Kamille Vaz, Coordenadora do Colegiado do Curso de Pedagogia; Prof. Tiago Antônio da Silva Jorge, Coordenador do Colegiado Especial de Licenciaturas; Prof. Josiley Francisco de Souza, Subcoordenador do Colegiado do Curso de Formação Intercultural para Educadores Indígenas - FIEI; Profa. Ana Paula Giavara, Coordenadora do Colegiado do Curso de Licenciatura em Educação do Campo - LECAMPO; Prof. Luiz Paulo Ribeiro, Coordenador do Colegiado de Pós-Graduação em Educação - PPGE; Profa. Keli Cristina Conti, Subcoordenadora do Colegiado do Mestrado Profissional em Educação - PROMESTRE; Prof. Felipe Sales de Oliveira, Coordenador do Centro de Extensão da FaE; Profa. Sirleine Brandão de Souza, Profa. Analise de Jesus Da Silva, Profa. Renata Pereira Lima Aspis, Prof. João Valdir Alves de Souza e Prof. Vinícius da Silva Lírio, representantes dos(a) professores(a) efetivos(a) da Faculdade de Educação; Prof. Gilcinei Teodoro Carvalho, Diretor do Centro de Alfabetização, leitura e escrita - CEALE; Profa. Nilma Soares da Silva, Diretora do Centro de Ensino de Ciências e Matemática de Minas Gerais - CECIMIG; Profa. Juliana de Fátima Souza, representante da FaE no Conselho Universitário; Prof. Paulo Henrique de Queiroz Nogueira, representante da FaE no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE; Luciana Gomes da Luz Silva, Regiane Lucia Domingos, Ivaney Duarte e Weverton Eugênio Coelho, representantes dos(a) Técnicos(a) Administrativos(a) em Educação da Faculdade de Educação; e a Profa. Michele Aparecida de Sá, representante convidada como Coordenadora do Núcleo de Assessoramento à Pesquisa (NAPq). Não houve justificativas de ausência. Estiveram ausentes os(as) representantes discentes e a representação da EBAP, ainda não indicada. Havendo quorum regulamentar, a Diretora cumprimentou a todos e todas, deu boas vindas à Regiane Lucia Domingos e Ivaney Duarte, novos representantes dos(a) Técnicos(a) Administrativos(a) em Educação, e declarou iniciada a sessão.

**EXPEDIENTES - I. Comunicações:**

- a) Desafios do Setor de T.I.:** A Diretora convidou o chefe do Setor de Tecnologia da Informação da FaE, Alessandro Athouguia, para esclarecer uma situação de invasão hacker sofrida no servidor da Faculdade. Alessandro narrou problemas relacionados à inatividade de sites criados para grupos e cursos, que não são corretamente geridos por seus coordenadores. A Diretora solicitou aos e às representantes que levassem a situação ao conhecimento dos grupos de pesquisa e coordenadores, ressaltando a responsabilidade do desenvolvimento de sites, por terceiros, no servidor da Faculdade. A Diretora também relembrou que qualquer ação relacionada à informática precisa ter o aval do setor de suporte.
- b) Aulas Inaugurais em substituição à Semana Ser Professora/Professor 2024:** A Diretora informou que, em comum acordo com chefias e coordenações, tomou a decisão de não fazer, como de costume, a Semana Ser Professora/Professor na primeira semana letiva de 2024 e, em substituição, organizar aulas inaugurais, nos três turnos, na terça-feira, dia 05/03/24. As aulas serão presenciais com transmissão ao vivo e abordarão as temáticas da formação de professoras e professores e educação integral, juventudes e relações étnico-raciais e serão ministradas pelos palestrantes

Profa. Bárbara Ramalho, Prof. Natalino Neves da Silva e Profa. Symaira Nonato. Ao final, a Diretora solicitou aos e às presentes que ajudassem com a mobilização de todos e todas para as aulas inaugurais, inserindo a atividade nos Planos de Curso. **c) Distribuição de Salas 2024/1º:** A Diretora informou sobre a realização, pelo servidor Samir Nassif, do CENEX/NAPQ, da distribuição de salas das disciplinas do primeiro semestre de 2024. Consideradas as especificidades, foi possível alocar a maioria das disciplinas na FaE, ficando apenas algumas poucas específicas alocadas nos CADs. A Diretora registrou agradecimentos ao técnico Samir por assumir a tarefa. **d) Sistema SALA:** A Diretora informou que, no decorrer deste semestre, utilizaremos dois sistemas distintos para a realização de reservas de espaços da Faculdade. O já conhecido Atobá e o sistema SALA, um novo sistema unificado de reservas da UFMG, que está em fase de implementação, tendo a Faculdade de Educação sido selecionada para participar dos testes na fase inicial. Portanto, explicou a Diretora, ao longo deste semestre, as reservas para salas comuns e laboratórios de informática permanecerão no sistema Atobá e, simultaneamente, introduziremos o sistema SALA, exclusivamente, para a reserva dos auditórios e da Sala de Teleconferências. Foi encaminhado um e-mail com as instruções de utilização à toda Comunidade. **e) Recomposição da Secretaria do Promestre:** A Diretora informou sobre a recomposição da Secretaria do Promestre, que agora conta com os(as) servidores(as) técnico-administrativos(as) Laura Maria Batista Ribeiro, antes agente de compras, Luciana Martins da Silva, antes lotada na Reitoria e que veio para a vaga de exoneração do servidor Erike Lourenço, e Wallace Godinho Soares, antes na secretaria do DMTE. Além disso, a FaE receberá futuramente a vaga da remoção do servidor Carlos Wellington Martins de Melo, que também será alocada na secretaria do curso. A Diretora agradeceu aos servidores da Seção de Ensino, Vivian e Weverton, por abrirem mão de uma vaga para a recomposição da secretaria do Promestre, em detrimento da recomposição da Seção de Ensino, e desejou boas vindas e bom trabalho à nova equipe. **f) Resultado PARFOR Equidade:** A Diretora informou sobre a aprovação do curso de Segunda Licenciatura em Pedagogia Intercultural Indígena, no Edital CAPES Nº 23/2023 do Programa Nacional de Fomento à Equidade na Formação de Professores da Educação Básica - PARFOR EQUIDADE. A partir de agora será iniciada a etapa de implementação do curso junto à Pró-Reitoria de Graduação e a previsão é de oferta já no 2º semestre de 2024, com 30 vagas de alternância. **g) Férias de chefias:** A Diretora informou que férias de chefias e vice-chefias de um mesmo Centro, Colegiado ou Departamento não podem coincidir, salvo em casos extraordinários, nos quais o decano daquele Colegiado deverá ser indicado formalmente para assumir a chefia. **h) Diligência Capes PPGE:** A Diretora apresentou correspondência da Profa. Maria da Conceição Ferreira Reis Fonseca, informando sobre resposta à diligência interposta pela Capes à Prestação de Contas referente ao tempo em que fora coordenadora do PPGE, 09/2014 a 10/2016. A professora informou no documento que, de 530 despesas efetuadas durante a vigência do auxílio, 272 receberam parecer técnico e/ou financeiro de rejeição. Desses, para 251 despesas a solicitação era apenas de complementação da documentação comprobatória, cerca de 800 documentos requisitados, que foram reunidos, corrigidos, organizados e inseridos no sistema de prestação de contas. Já no caso das 21 outras despesas, a reprovação envolvia divergência na interpretação do que seria autorizado pela rubrica. Foram apresentadas as devidas justificativas e encaminhadas para avaliação da Agência que, até o momento, encontra-se em análise. Ao final da leitura do documento, a Diretora ressaltou que o problema só está parcialmente resolvido, analisou a situação da secretaria do Programa à época, e chamou a atenção para a complexidade da situação para os professores ordenadores de despesas. **i) Comitê Selo Incipit:** A Diretora informou que os professores Ademilson Soares e Ana Galvão, atuais Editores-Chefe da Editora Selo FaE, indicaram, para recomposição do Comitê do Selo Incipit, os(as) professores(as) Adriana Borges, Maria Alice Nogueira, Bernardo Jefferson de Oliveira, Carmem Eiterer e Francisco Coutinho. A Diretora ressaltou que a atualização de regulamentação dos Selos será pautada ao longo deste ano. **j) Outros Informes.** **i) 41º Encontro Anual Helena Antipoff:** A Diretora informou sobre convite recebido da Profa. Regina Helena de Freitas Campos, Presidente do Centro de Documentação e Pesquisa Helena Antipoff, para participação na Sessão de Abertura do 41º Encontro Anual Helena Antipoff, a se realizar no dia 14 de maio de 2024, às 19 horas, no Auditório da Fundação Helena Antipoff. Sua participação está confirmada. A realização do 41º Encontro Anual Helena Antipoff, terá como tema as "Pedagogias ativas na história e na atualidade - diálogos com a experiência antipoffiana", e está prevista para o período de 14 a 17 de maio de 2024, fazendo parte das atividades do Museu Helena Antipoff vinculadas à Semana Nacional dos Museus promovida pelo IBRAM (Instituto Brasileiro de Museus). **ii) Notícias da transferência dos grupos do Anexo IV:** A Diretora informou que as salas 1560 e 1563 já foram preparadas para receber os grupos do Anexo IV e que a Comissão de Espaços encaminhou solicitação de planejamento e cronograma para a

mudança às professoras, se colocando disponível para auxiliar no que for preciso. Até o momento, a mudança não foi iniciada. **iii) Obra do Telhado:** A Diretora atualizou as informações acerca da Obra do Telhado da Perna do H do Prédio antigo. A primeira fase da obra está em desenvolvimento, a saber, os estudos técnicos preliminares e construção do termo de referência para a licitação. A previsão é de que a retirada dos telhados e divisórias inicie em outubro deste ano, havendo condições climáticas favoráveis.

**iv) Indicativo de Greve de TAEs:** A Diretora informou sobre aprovação do indicativo de greve dos servidores técnico-administrativos em educação, para início no dia 11 do corrente mês. **v) CONAE 2024:** A professora Analise de Jesus da Silva, coordenadora do Fórum Estadual Permanente de Educação de Minas Gerais (FEPEM) informou sobre a realização e publicação do Relatório Final da Participação de Minas Gerais na Conferência Nacional de Educação - CONAE 2024, que teve por objetivo a apresentação de propostas para subsidiar a discussão e a implementação do novo Plano Nacional de Educação – PNE.

**II. Aprovação da Ata da reunião de 04/12/2023:** A Diretora submeteu aos(as) membros(as) da Congregação a ata da Reunião Ordinária realizada no dia 04/12/2023, enviada antecipadamente a todas e todos. Colocada em votação, a ata foi aprovada integralmente pela totalidade dos(as) membros(as) e disponibilizada eletronicamente para assinatura via SEI.

**ORDEM DO DIA - I. Referendamentos:** a Diretora submeteu aos(as) membros(as) da Congregação, em bloco, os documentos referentes às aprovações *ad referendum*, a seguir: **a) Afastamentos docentes para participação em eventos:** i) Vanessa Sena Tomaz (06 a 08/12/2023 para participação em banca acadêmica na Universidade Estadual de Santa Cruz, Ilhéus, Brasil); ii) Analise de Jesus da Silva (12 a 13/12/2023 para participar do Seminário “Dados para quê? Formulação, financiamento, monitoramento e avaliação da equidade educacional”, a convite da SECADI/MEC, do INEP e da UNESCO, em Brasília, Brasil). A Professora Analise informou seu não comparecimento ao evento por motivos de doença na família; iii) Luiz Paulo Ribeiro (16 a 20/12/2023 para execução de atividades na Universidade Federal do Cariri junto ao Laboratório de Estudos em Políticas Públicas, Territorialidade e Diferenças (Uné), em Juazeiro do Norte, Ceará/Brasil); iv) Flavia Pereira Xavier (12 a 13/12/2023 para participar do Seminário “Dados para quê? Formulação, financiamento, monitoramento e avaliação da equidade educacional”, a convite da SECADI/MEC, do INEP e da UNESCO, em Brasília, Brasil); v) Ana Paula Giavara (14 a 19/12/2023 para Participação nas “Atividades de fechamento do ano civil 2023 do Curso de Licenciatura do Campo”, da Unidade Acadêmica Especial de Ciências Humanas/UFG, da Universidade Federal de Goiás); vi) Cynthia Greive Veiga (05 a 10/02/2024 para participação em banca de concurso para seleção de docente na Universidade de São Paulo (USP)); vii) Sandro Vinicius Sales dos Santos (27 a 31/01/2024 para participar da Conferência Nacional de Educação (CONAE) na Universidade de Brasília); viii) Jaima Pinheiro de Oliveira (01 a 02/02/2024 para ministrar palestra no 1º Seminário Conhecer para Incluir, na Secretaria Municipal de Educação de Sete Lagoas, Minas Gerais); ix) Jaima Pinheiro de Oliveira (13 a 18/02/2024 para Ministrar curso no 1º Encontro de Formação Continuada sobre Inclusão Escolar, na Escola Estadual Frei Gonzaga, em Novo Oriente de Minas); x) Livia Maria Fraga Vieira (27 a 30/01/2024 para participar da Conferência Nacional de Educação (CONAE) na Universidade de Brasília); xi) Vanessa Sena Tomaz (21 a 24/02/2024 para Reunião, descrita como Nova itinerância na Terra Indígena Maxakali - Projeto Cidadania, Democracia e Justiça aos Povos Originários em Minas Gerais, em Teófilo Otoni, Minas Gerais); xii) Célio da Silveira Junior (26 a 29/02/2024 para Para a realização de trabalhos relacionados ao intermódulo do Curso FIEI, em Carmésia, Minas Gerais); xiii) Luiz Paulo Ribeiro (25 a 27/03/2024 para Acompanhamento e Assessoria ao PPGE da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (UFTM); xiv) Monica Correia Baptista (21 a 22/02/2024 para participar de Reunião Técnica referente ao LEEI, no Ministério da Educação, em Brasília); xv) Marina Campos de Avelar Maia (10 a 15/03/2024 para apresentação de trabalho na 68ª Reunião anual da Comparative and International Education Society (CIES), em Miami, EUA); xvi) Daniela Freitas Brito Montuani (19 a 20/03/2024 para Ministrar palestra no I Seminário de Alfabetização do município de Cascavel/PR); xvii) Maria de Fátima Almeida Martins (28/02 a 02/03/2024 para participar de Mesa Redonda no Encontro Nacional da Educação do Campo que será realizado na Universidade Federal do Recôncavo da Bahia, em Salvador/BA) **b) Afastamentos docentes para atividades de ensino:** i) Vanessa Sena Tomaz (05 a 10/02/2024 para Atividades Letivas da etapa intermediária do FIEI com o povo Maxakali, em Teófilo Otoni, Minas Gerais); ii) Celio da Silveira Junior (05 a 10/02/2024 para Atividades Letivas da etapa intermediária do FIEI com o povo Maxakali, em Teófilo Otoni, Minas Gerais); iii) Josiley Francisco de Souza (26 a 29/02/2024 para realização de atividades de intermódulo do FIEI em território indígena Pataxó, no município de Carmésia, em Minas Gerais) **c) Afastamentos docentes para realização de Pós-Doutorado:** i) Heli Sabino de Oliveira

(01/03/2024 a 28/02/2025 para pós-doutorado no Instituto de Educação da Universidade de Lisboa, em Portugal); ii) Taisa Grasiela Gomes Liduenha Goncalves (01/03/2024 a 28/02/2025 para pós-doutorado na Universidade Federal de São Carlos - Campus Sorocaba); iii) Valeria Cristina de Oliveira (01 a 29/02/2024 para prorrogação do pós-doutorado na Universidade de Castilla – La Mancha, em Albacete, Espanha; 01/03 a 31/07/2024 para continuidade do afastamento para pós-doutorado no Instituto de Estudos Sociais e Políticos da Universidade do Estado do Rio de Janeiro (IESP-UERJ)); iv) Levindo Diniz Carvalho (01/03 a 30/06/2024 e 01/11/2024 a 28/02/2025 para pós-doutorado na Universidade do Estado do Rio de Janeiro (UERJ) e 01/07 a 31/10/2024 para pós-doutorado na University of Bristol, Inglaterra); v) Monica Daisy Vieira Araujo (01/03/2024 a 28/02/2025 para pós-doutorado na Universidad Autónoma de Barcelona, Espanha); vi) Cynthia Greive Veiga (01/07 a 31/12/2024 para pós-doutorado na Universidade Federal Fluminense, em Niterói/RJ) **d) Projetos e Grupos de Pesquisa e/ou Atividades de Extensão:** i) Curso de Especialização em Alfabetização e Letramento, na modalidade a distância, submetido ao Edital nº 25-2023 CAPES e Programa Universidade Aberta do Brasil (UAB), Coordenado pela Comissão composta por: Profa. Valéria Barbosa Machado, Profa. Daniela Freitas Brito Montuani e Profa. Francisca Izabel Pereira Maciel. **e) Progressões Docentes:** i) Prof. Luiz Gustavo Franco Silveira, do nível 1 para o nível 2 da Classe de Adjunto C; ii) Prof. Wagner Ahmad Auarek, do nível 3 para o nível 4, da Classe de Associado. **f) Designação da Comissão de Espaço Físico para Alocação de Grupos e Núcleos da Faculdade:** A Diretora apresentou Portaria nº 117 de 08 de janeiro de 2024, que designou os professores João Valdir Alves de Souza, Francisco Ângelo Coutinho e Lívia Maria Fraga Vieira e o técnico administrativo em educação Samir Clara Horta Nassif para, sob a presidência do primeiro nome, comporem a Comissão de Espaços da Faculdade de Educação, responsável pelo estudo da Alocação de seus Grupos e Núcleos, com prazo de atuação até o final do mandato da atual gestão da Faculdade, podendo ser ampliado a critério da Congregação. Colocado em votação, todos os afastamentos, projetos, progressões, bem como a referida Comissão, foram referendados por unanimidade. **II. Discussões e Deliberações - a) Homologação do Resultado da Consulta Eleitoral para escolha de representantes TAE junto à Congregação:** A Diretora apresentou a Ata de Eleição do processo eleitoral, iniciado no dia 08 de janeiro de 2024 e finalizado no dia 20 de fevereiro do mesmo ano, com a realização de pleito via Sistema de Consultas Eleitorais da UFMG e de acordo com o Edital no 01/2024/FAE-SGE-UFMG, para escolha de representantes da categoria de técnico-administrativo em educação junto à Congregação da Faculdade de Educação, sendo uma chapa e um representante suplente substituto, este último para cumprimento do restante do mandato do servidor Erike Couto Lourenço, vinculado ao mandato do servidor Weverton Eugênio Coelho. Houve inscrição de chapa única formada pela servidora Regiane Lucia Domingos (Titular) e pelo servidor Ivaney Duarte (Suplente) e inscrição única do servidor Fábio Guimarães Miranda Barbosa, para a vaga de suplente substituto. O resultado da consulta, apurado pelo sistema, foi o seguinte: número de eleitores aptos, constantes da listagem emitida pela Seção de Pessoal da Faculdade: 63 (sessenta e três); número de votantes: 25 (vinte e cinco); número de votos na chapa única: 25 (vinte e cinco); número de votos no candidato Fábio: 25 (vinte e cinco); número de votos nulos ou brancos: zero. Colocado em votação, o resultado da eleição foi homologado por unanimidade e a Diretora parabenizou os servidores eleitos. O mandato da chapa formada por Regiane e Ivaney tem início em 04/03/24 e término em 03/03/26 e o mandato do servidor Fábio tem início em 04/03/24 e termina em 20/07/24. **b) Indicação Medalha de Honra UFMG 2024:** Conforme deliberado em Sessão da Congregação de novembro de 2023, a Diretora apresentou documentação com a indicação da atual Deputada Federal Dandara Tonantzin Silva Castro para receber a Medalha de Honra UFMG 2024 pela relevância de sua contribuição à sociedade e, não tendo recebido outras indicações, colocou a proposta em discussão. A Profa. Kamille Vaz, coordenadora do Colegiado de Pedagogia, informou que havia recebido do corpo discente a solicitação de indicação da estudante Ana Carolina de Paiva Leal, sem, no entanto, apresentação de documentação formal, disponibilizada previamente. Após discussão, a Diretora colocou em votação o aceite da indicação da estudante sem apresentação do formulário contendo identificação, dados acadêmicos e fundamentação da indicação. Foram 17 votos favoráveis à indicação, 04 contrários e 02 abstenções. A Profa. Sirleine justificou seu voto contrário explicando ser contrária ao procedimento e não à candidatura em si. A seguir, a Diretora abriu novamente a discussão para defesa das propostas. Colocado em votação, as duas propostas de indicação, o resultado foi o seguinte: 20 votos favoráveis à indicação de Dandara Tonantzin Silva Castro, 03 votos favoráveis à indicação de Ana Carolina de Paiva Leal e 01 abstenção. A Diretora agradeceu a todos e todas e informou que encaminhará correspondência à Reitoria com a indicação. **c) Elaboração de Lista Tríplice para escolha de Diretor(a) do CECIMIG:** A Diretora apresentou

correspondência da secretaria do CECIMIG que indicou, por meio de seu Conselho Diretor, três nomes para composição de lista tríplice para escolha do(a) novo(a) Diretor(a) do Centro, sendo o prof. Fernando César Silva em primeiro, a profa. Nilma Soares da Silva em segundo e a profa. Marina Assis Fonseca em terceiro. A seguir, verificado quorum regimental, a Diretora submeteu os nomes à votação secreta. Apurados os votos, por unanimidade, o prof. Fernando César foi eleito para o primeiro lugar da lista, a profa. Nilma para o segundo, e a profa. Marina para o terceiro. A lista será encaminhada à Diretora da FaE, para designação da Direção e ao Conselho Diretor do CECIMIG para designação da Vice-Direção. **d) Solicitação de Regime Especial de 30 horas para o CENEX:**

A Diretora apresentou requerimento da secretaria do Centro de Extensão, assinada por seus servidores TAE e coordenadores, para implementação da jornada especial de 30 horas, conforme estabelecido na Resolução Complementar 03/2015, do Conselho Universitário da UFMG. A Diretora informou que, atualmente, na FaE, mais da metade dos servidores TAE estão em jornada especial de 30 horas. Após discussão, a solicitação foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. A Diretora explicou que a aprovação na instância não garante a implementação da jornada, que ainda será apreciada pela Pró-Reitoria de Recursos Humanos. **e) Propostas de Adesão ao Projeto Piloto do Programa de Gestão e Desempenho (PGD/UFMG):**

A Diretora apresentou duas propostas de adesão ao Projeto Piloto do Programa de Gestão e Desempenho (PGD)/UFMG, encaminhadas pela Seção de Contabilidade e Seção de Pessoal da Faculdade, em atendimento ao ofício nº 1/2024/PRORH-GAB-UFMG e obedecendo ao disposto na Portaria Nº 7384, de 18 de agosto de 2023, que institui o projeto no âmbito da UFMG. A Diretora explicou que, inicialmente, o PGD será adotado, em caráter experimental, para poucos setores, como Projeto Piloto, com duração de seis meses, e que, uma vez aprovadas, as propostas serão encaminhadas à Pró-Reitoria de Recursos Humanos para apreciação. Nos setores em que o PGD for implementado, explicou a Diretora, cada servidor(a) trabalhará em escala de 3 dias presenciais e 2 dias em *home office* e as propostas dependem da aprovação da chefia imediata dos setores, bem como da Congregação. A Diretora explicou, ainda, que, em acordo com servidores das Seções de Pessoal e Contabilidade, as escalas foram construídas de forma a garantir que os setores não fiquem vazios, ainda que essa não seja uma exigência da Portaria da UFMG. A seguir, a Diretora submeteu as propostas à votação, defendendo sua aprovação, e abrindo a palavra. Foram apresentados problemas relativos ao aumento da diversificação de regimes de trabalho para os servidores técnico-administrativos, devido à jornada especial de 30 horas já implementada em alguns setores, e o problema da falta de servidores TAE na Faculdade e Universidade. A Diretora também falou da dificuldade que a gestão encontra para formar comissões e manter o funcionamento de setores em casos de afastamentos ou licenças de servidores, apresentando um cenário hipotético no qual fosse necessário remanejar servidores em jornada de 30 horas ou em PGD, para setores com jornada de 40 horas presenciais. Também foram apresentadas questões relativas ao esvaziamento da Faculdade, às condições de trabalho precárias que essas pessoas terão em suas residências e à perda das relações humanas, ponto em que a profa. Renata Aspis propôs que a FaE realize uma discussão mais ampla sobre o tema. Os servidores TAE presentes defenderam a aprovação das propostas, ressaltando a precarização do servidor TAE na Universidade, os benefícios que uma jornada híbrida teria para a vida e saúde do servidor e o fato de se tratar de um projeto piloto, muito bem construído pelos servidores envolvidos e que será avaliado após seis meses de implementação. Encerrada a discussão, as propostas foram votadas e, ambas, aprovadas por unanimidade. A Diretora informou que a organização de uma assembleia ou seminário para discussão ampla será pautada na próxima reunião.

**f) Criação de Comissão para atualização do Regimento da FaE:** A Diretora apresentou a necessidade de atualização do Regimento da Faculdade de Educação, datado de 1973, e propôs a criação de uma Comissão, composta por três docentes, três TAEs e três discentes. O servidor Weverton indicou, como representantes da categoria, ele próprio, o sr. Fábio Guimarães Miranda Barbosa e a sra. Marcela Matos Alcântara. O professor João Valdir se prontificou a participar, representando o DECAE, o professor Felipe Sales se prontificou a participar, representando o DMTE e a Profa. Ana Saraiva indicou o nome do professor Alexandre Borges Miranda para representar o DAE. A Direção solicitará ao corpo discente que faça as indicações. Além da conformação e dos nomes, também foi aprovado que a Comissão será presidida pela Diretora, profa. Andrea Moreno, e deverá apresentar minuta de Regimento para apreciação da Congregação da FaE. **g) Regimento do Núcleo de Assessoramento à Pesquisa da Faculdade de Educação da UFMG:** A Diretora apresentou minuta do novo Regimento do Núcleo de Assessoramento à Pesquisa (NAPQ), elaborado por sua Câmara, com parecer elaborado pela Profa. Nilma Soares. Feita a leitura e apresentadas sugestões de alteração da redação, o documento final foi submetido à votação e aprovado por unanimidade. A Diretora registrou agradecimentos à profa.

Michele de Sá, extensivos à Câmara do NAPQ. **h) Elaboração de Lista Tríplice para indicação de membro para o Comitê Assessor da PRPQ:** A Diretora apresentou correspondência da Pró-Reitoria de Pesquisa, solicitando a apresentação de lista tríplice de docentes para que fosse escolhido(a) substituto(a) para recomposição do Comitê Assessor da área de Ciências Humanas, tendo em vista o término do mandato da Profa. Maria de Fátima Cardoso Gomes. A Diretora ressaltou que os(as) indicados(as) devem ser portadores do título de doutor e ter relevante experiência acadêmica, principalmente no que concerne à produção científica e orientação discente. Não havendo indicações, a Direção solicitou aos representantes que pautassem a indicação de nomes na próxima reunião dos Departamentos, para elaboração da lista na próxima reunião da Congregação. **i) Indicação de membros para o CEP:** A Diretora apresentou correspondência do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos da UFMG, solicitando a indicação de 01 membro titular em razão da solicitação de desligamento da profa. Conceição Clarete Xavier e indicação de 01 membro titular e 01 membro suplente em razão da solicitação de desligamento da Profa. Joana D'arc Vaz e do prof. Tiago Antônio da Silva Jorge. A Diretora lembrou que, conforme aprovado anteriormente na Congregação, Promestre e PPGE deveriam se revezar nas indicações, sendo, neste momento, uma indicação do Promestre e duas do PPGE. A Profa. Cláudia Starling, coordenadora do Promestre, indicou o nome da Profa. Sirleine Brandão de Souza e o Prof. Luiz Paulo Ribeiro, coordenador do PPGE, informou que as indicações serão pautadas na próxima reunião de colegiado do Programa e encaminhada à Direção. **j) Projeto “Observatório da Educação Básica: direito à educação e reconfiguração do trabalho docente no Brasil e Minas Gerais”, coordenado pela Profa. Lívia Fraga Vieira:** A Diretora submeteu aos(as) membros(as) a documentação relativa ao projeto supracitado, coordenado pela Profa. Lívia Fraga Vieira. Colocado em votação, o projeto foi aprovado por unanimidade. **k) Progressões Docentes:** A Diretora submeteu aos(as) membros(as) da Congregação, em bloco, a documentação relativa às seguintes progressões docentes: i) Profa. Iza Rodrigues da Luz, do nível 3 para o nível 4 da Classe de Associado; ii) Profa. Laís Caroline Andrade Bitencourt, do nível 1 para o nível 2 da Classe de Adjunto A; iii) Profa. Nilma Soares da Silva, do nível 3 para o nível 4 da Classe de Associado; iv) Prof. Pablo Luiz de Oliveira Lima, do nível 3 para o nível 4 da Classe de Associado; v) Profa. Sirleine Brandão de Souza, do nível 1 para o nível 2 da Classe de Adjunto C. Colocado em votação, as progressões foram aprovadas por unanimidade. **PALAVRA ABERTA:** Não houve inscrições. Nada mais havendo a tratar, a Diretora, Profa. Andrea Moreno, agradeceu a todos e todas pela presença e encerrou a sessão, da qual, eu, Roberta Emilia Morato Corrêa, Secretária Geral da Faculdade de Educação, lavrei a presente ata, que assino.



Documento assinado eletronicamente por **Roberta Emilia Morato Correa, Secretário(a)-geral**, em 05/08/2024, às 16:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tiago Antonio da Silva Jorge, Professor do Magistério Superior**, em 05/08/2024, às 17:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sirleine Brandao de Souza, Professora do Magistério Superior**, em 05/08/2024, às 17:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Paulo Ribeiro, Coordenador(a) de curso de pós-graduação**, em 05/08/2024, às 17:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Paulo Henrique de Queiroz Nogueira, Coordenador(a) de curso**, em 05/08/2024, às 17:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabio Guimaraes Miranda Barbosa, Membro**, em 05/08/2024, às 17:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Regina Celia Passos Ribeiro de Campos, Chefe de departamento**, em 05/08/2024, às 17:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Cesar Silva, Diretor(a) de orgão complementar**, em 05/08/2024, às 18:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Felipe Sales de Oliveira, Professor do Magistério Superior**, em 05/08/2024, às 18:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Claudia Starling Bosco, Coordenador(a) de curso de pós-graduação**, em 05/08/2024, às 19:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vinicius da Silva Lirio, Professor do Magistério Superior**, em 05/08/2024, às 19:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renata Pereira Lima Aspis, Professora do Magistério Superior**, em 05/08/2024, às 19:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Keila da Silva Gonçalves, Usuária Externa**, em 06/08/2024, às 07:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Gilcinei Teodoro Carvalho, Diretor(a) de orgão complementar**, em 06/08/2024, às 07:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Josiley Francisco de Souza, Professor do Magistério Superior**, em 06/08/2024, às 08:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Celio da Silveira Junior, Professor do Magistério Superior**, em 06/08/2024, às 08:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Isabel Antunes Rocha, Servidor(a)**, em 06/08/2024, às 08:43, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Kamille Vaz, Coordenador(a) de curso**, em 06/08/2024, às 09:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andrea Moreno, Diretor(a) de unidade**, em 06/08/2024, às 09:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Laura Bernardes Caldeira Pinto, Usuária Externa**, em 06/08/2024, às 09:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Regiane Lucia Domingos, Bibliotecária-Documentalista**, em 06/08/2024, às 10:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Juliana de Fátima Souza, Professora do Magistério Superior**, em 06/08/2024, às 11:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula Giavara, Professora do Magistério Superior**, em 06/08/2024, às 12:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **João Valdir Alves de Souza, Professor do Magistério Superior**, em 06/08/2024, às 15:10, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Maria Alves Saraiva, Chefe de departamento**, em 07/08/2024, às 09:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Arthur Augusto Freitas Fraga, Usuário Externo**, em 07/08/2024, às 10:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Ferraz Almeida Neves, Vice diretor(a) de unidade**, em 07/08/2024, às 10:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Michele Aparecida de Sa, Professora do Magistério Superior**, em 07/08/2024, às 12:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 5º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufmg.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufmg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **3435807** e o código CRC **0C2DA53D**.