

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA FACULDADE DE EDUCAÇÃO DA UFMG - REALIZADA NO DIA 07 DE FEVEREIRO DE 2022. ATA Nº 02/2022. Aos sete dias do mês de fevereiro do ano dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, reuniu-se em sala virtual, por meio do serviço de Conferência Web da Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP), mediante prévia convocação individual, a Congregação da Faculdade de Educação (FaE) da UFMG, sob a presidência do Senhor Vice-Diretor da FaE, Prof. Wagner Ahmad Auarek, secretariada por Roberta Emília Morato Corrêa e contando com a presença dos seguintes membros: Profa. Daisy Moreira Cunha, Diretora da FaE, que não presidiu a sessão por estar em férias regulamentares, Prof. André Marcio Picanço Favacho, Chefe do Departamento de Administração Escolar - DAE; Profa. Tânia de Freitas Resende, Chefe do Departamento de Ciências Aplicadas à Educação - DECAE; Profa. Maria de Fátima Almeida Martins, Chefe do Departamento de Métodos e Técnicas de Ensino - DMTE; Profa. Kamille Vaz, Coordenadora do Colegiado do Curso de Pedagogia; Profa. Isabel Cristina Vieira Coimbra Diniz, Coordenadora do Colegiado das Licenciaturas - COLLICEN; Prof. Filipe Santos Fernandes, Coordenador do Colegiado do Curso de Licenciatura em Educação do Campo - LECAMPO; Profa. Marina de Lima Tavares, Subcoordenadora do Colegiado do Curso de Formação Intercultural para Educadores Indígenas - FIEI; Profa. Rosimar de Fátima Oliveira, Coordenadora do Colegiado de Pós-Graduação em Educação - PPGE; Profa. Teresinha Fumi Kawasaki, Coordenadora do Mestrado Profissional em Educação - PROMESTRE; Profa. Suzana dos Santos Gomes, Profa. Cynthia Greive Veiga, Profa. Maria Isabel Antunes Rocha e Profa. Renata Pereira Lima Aspis, representantes dos professores efetivos da Faculdade de Educação; Profa. Nilma Soares da Silva, Diretora do Centro de Ensino de Ciências e Matemática de Minas Gerais - CECIMIG; Prof. Gilcinei Teodoro Carvalho, Diretor do Centro de Alfabetização, leitura e escrita - CEALE; Prof. Felipe Sales de Oliveira, Coordenador do Centro de Extensão da FaE; Prof. Paulo Henrique de Queiroz Nogueira, representante da FaE no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão - CEPE; Profa. Sylvania Sousa do Nascimento, representante da FaE no Conselho Universitário e como convidadas, a funcionária Carmen Lucia de Carvalho Ramos, Chefe da Biblioteca da FaE e as Profas. Andrea Moreno e Maria Amália de Almeida Cunha. Não houve justificativas de ausência, tendo deixado de participar o Prof. Márcio Fantini Miranda, Diretor da Escola de Educação Básica e Profissional - EBAP. Encontram-se vagas as representações do corpo técnico-administrativo e do corpo discente, além de uma vaga de representação dos docentes efetivos. Havendo *quorum* regulamentar, o Vice-Diretor cumprimentou a todos, informou que a Diretora Daisy participaria da reunião, mesmo estando de férias, para condução conjunta, devido ao período de transição da Gestão da Faculdade e declarou iniciada a sessão. Antes de passar ao expediente, a Direção solicitou revisão de pauta, para que a discussão sobre o perfil de referência fosse adiada para a reunião de abril e para que o ponto de informes sobre a obra do anexo fosse discutido junto ao ponto "Calendário 2022/1º". Não houve discordância.

EXPEDIENTE - INFORMES: 1. Quadro de Servidores. 1.1. TAEs: A Direção informou sobre as alterações no quadro de pessoal TAE da unidade. São elas: a chegada da funcionária Thais Villela ao Promestre, via remoção, para ocupar a vaga da funcionária Aline Scoralick, a qual assume a secretaria do DECAE. A abertura da vaga do setor de almoxarifado, que estava vago desde a aposentadoria da servidora Andrea Crispim em 2019, e que foi preenchida pelo funcionário Raimundo Fábio, ex-secretário do DECAE. A

Direção explicou a escolha pelo funcionário, que se fez devido à sua participação sistemática nos balancetes anuais de almoxarifado e patrimônio e pelo auxílio à Direção na condução do trabalho do almoxarifado neste período de vacância, enquanto esteve ocupando o cargo de secretário da Direção. A Faculdade ainda recebeu uma vaga de técnico em assuntos educacionais, solicitada pela Direção à Reitoria, para suprir as necessidades de reestruturação do Setor de Estágios da Faculdade. O servidor Carlos Wellington foi removido da CPPD para a FaE e entrará em exercício em breve. Inicialmente, sua principal função será a atuação, junto aos Colegiados, na reestruturação dos estágios da Faculdade. Por fim, a Direção informou sobre a decisão da Reitoria de centralização do setor de compras: com essa nova estrutura organizacional, os servidores atualmente lotados no Setor de compras nas unidades serão removidos para uma Central de Compras, ficando apenas um deles lotado na Faculdade como agente de compras. A situação de lotação dos funcionários ficará a cargo de Comissão específica instituída para elaboração do quadro de servidores das novas UASGs compradoras. Mediante tal situação, informou a Diretora, a Direção, em acordo com o setor de compras da FaE, decidiu pelo remanejamento do servidor Geraldo Toledo para o CECIMIG, devido à sua situação de servidor com deficiência e à situação do setor, cujo único funcionário, Maurício Vieira, está, desde o início de janeiro, em férias prêmio, cujo final coincidirá com o início de sua aposentadoria. A Direção explicou que a integração do Geraldo no setor será acompanhada pela Chefia do Centro, junto à assistente social da FaE e à Profa. Taísa Liduenha, por um período de três meses e que esse remanejamento não configura ocupação da vaga do servidor Maurício, que será aberta quando da publicação de sua aposentadoria. A Profa. Nilma, chefe do CECIMIG, agradeceu à Direção pela condução do remanejamento e informou que o Centro está se adequando para atender as especificidades do funcionário. Reiterou, por fim, que o Centro não abre mão da vaga do funcionário Maurício quando esta vier a existir. A Direção informou também, que existem outros setores frágeis, sendo um deles o Setor de Serviços Gerais, pelos motivos já explicados, mas que, por estar com o quadro completo, não é prioridade para o recebimento de vagas no momento. A Direção ainda informou que tem total acordo, inclusive com os funcionários, de que o servidor Erike Couto deveria cumprir um outro papel na unidade, no setor de informática, pela sua expertise, mas que para que esse remanejamento aconteça é necessário que outro funcionário assuma seu lugar no NAPQ. A seguir, a Direção passou a palavra à Funcionária Carmem, que informou sobre a fragilidade da Biblioteca da FaE devido a duas aposentadorias cujos cargos de técnico em assuntos educacionais e assistente em administração foram remanejados, respectivamente, para o Promestre e Secretaria da Direção. Ainda, devido à futura aposentadoria de servidora auxiliar administrativa, cujo cargo, por ter sido extinto, não gera vaga e devido à licença maternidade de uma das bibliotecárias. No quadro atual, a Biblioteca funciona com uma assistente, uma auxiliar e oito bibliotecários e, segundo a Chefe Carmem, não é possível trabalhar apenas com um assistente no formato presencial, devido à diferença das atividades de trabalho dos cargos. **1.2. Docentes:** A Direção informou brevemente sobre as decisões da reunião Interdepartamental de criação de uma nova Comissão, intitulada Comissão de Carreira Docente na Faculdade de Educação, para elaboração de documento único da política de pessoal docente, abrangendo o perfil de referência e as progressões e promoções. A Comissão será formada pelas Professoras Maria Rosimary Soares dos Santos e Shirley Aparecida de Miranda e os Professores Edgar Rodrigues Barbosa Neto e Filipe Santos

Fernandes. Também serão convidados a dialogar com a comissão, a pedido da Profa. Maria Rosimary, dois alunos do PPGE que estudam carreira docente no ensino superior. O Documento compilado será retomado na próxima Congregação. **ORDEM DO DIA - 1. Aprovação da Ata:** A Direção submeteu aos membros da Congregação a ata da reunião do dia 03/01/2022, enviada antecipadamente a todos. Colocado em votação, o documento foi aprovado integralmente pela totalidade dos membros e disponibilizado eletronicamente para assinatura via SEI. **2. Elaboração da lista tríplice para escolha de Diretor(a) e Vice-Diretor(a) da FaE – Gestão 2022-2026:** A Direção iniciou o ponto informando sobre a Homologação do resultado da Consulta à Comunidade Acadêmica da Faculdade de Educação para subsidiar a Congregação na elaboração da lista tríplice de candidatos aos cargos de Diretor e de Vice-Diretor da Unidade, realizada no período das 12 (doze) horas do dia dezoito de janeiro de 2022 às 12 (doze) horas do dia vinte de janeiro de 2022. Conforme o resultado da Consulta foram eleitas as Professoras Andrea Moreno, para o cargo de Diretor(a) e Vanessa Ferraz Almeida Neves, para o cargo de Vice-Diretor(a). Em seguida, foram indicadas pelo plenário, para compor a lista tríplice para escolha de Diretor(a): A Profa. Andrea Moreno, eleita na consulta prévia à comunidade, a Profa. Maria de Fátima Almeida Martins e a Profa. Nilma Soares da Silva e para compor a lista tríplice para escolha de Vice-Diretor(a): A Profa. Vanessa Ferraz Almeida Neves, eleita na consulta prévia à comunidade, a Profa. Maria Amália de Almeida Cunha e a Profa. Penha Souza Silva, as quais foram convidadas a assinarem o termo de aceite de investidura no cargo correspondente, caso eleitas. A Direção esclareceu que a votação da lista tríplice seria por meio do Sistema de Consultas Eleitorais da UFMG e que poderiam votar apenas os membros presentes na sessão, em especial os presentes na deliberação desta matéria. A Secretária Geral se retirou da sessão para inclusão da consulta no sistema. O Sistema de Consultas Eleitorais foi habilitado com início da votação para as 15:50 e final às 16:20 horas e foram cadastrados como votantes os membros da Congregação da Faculdade de Educação, considerando-se quando chapas, aqueles presentes. O resultado da consulta para o cargo de Diretor(a), apurado pelo sistema, foi o seguinte: número de eleitores aptos: 21 (vinte e um); número de votantes: 19 (dezenove); número de votos na Profa. Andrea Moreno: 16 (dezesesseis); número de votos na Profa. Maria de Fátima Almeida Martins: 2 (dois); número de votos na Profa. Nilma Soares da Silva: 1 (um); número de votos brancos ou nulos: 0 (zero); votantes ausentes: 2 (dois). O resultado da consulta para o cargo de Vice-Diretor(a), apurado pelo sistema, foi o seguinte: número de eleitores aptos: 21 (vinte e um); número de votantes: 19 (dezenove); número de votos na Profa. Vanessa Ferraz Almeida Neves: 15 (quinze); número de votos na Profa. Maria Amália de Almeida Cunha: 2 (dois); número de votos na Profa. Penha Souza Silva: 2 (dois); número de votos brancos ou nulos: 0 (zero); votantes ausentes: 2 (dois). Por obter a maioria dos votos (16), o Vice-Diretor declarou que a Professora Andrea Moreno iria compor a lista tríplice em primeiro lugar, seguida da Profa. Maria de Fátima Almeida Martins (2 votos) e da Profa. Nilma Soares da Silva (1 voto). Da mesma forma, declarou que a Professora Vanessa Ferraz Almeida Neves iria compor a lista tríplice em primeiro lugar para o cargo de Vice-Diretora (15 votos), seguida da Profa. Penha Souza (2 votos e mais tempo de exercício na UFMG) e da Profa. Maria Amália de Almeida Cunha (2 votos). A Congregação saudou as professoras Andrea Moreno e Vanessa Neves, na pessoa da Profa. Andrea, que agradeceu pela confiança depositada. O Vice-Diretor registrou agradecimento às candidatas e parabenizou as professoras eleitas. **3. Árvores:** A profa.

Teresinha, membro da Comissão de Árvores da FaE, retomou o histórico sobre o relatório elaborado, que atestou a possibilidade de manutenção dos mognos nos jardins da Faculdade e ressaltou a importância da continuidade da referida comissão para cuidar dos assuntos relacionados aos jardins. A seguir a professora informou que os oito troncos de mognos continuam no jardim entre o corredor do Cecimig e o Corredor da Pós, uma vez que o Setor de Áreas Verdes da UFMG não faz a retirada, apenas recomenda o corte. A recomendação do setor foi, à época, que os troncos fossem cortados para utilização como lenha. Contrárias a essa opção, a Comissão junto à Direção buscaram diferentes formas de utilização dos troncos e, em contato com a Escola de Belas Artes, receberam proposta do Prof. Hélio Passos, que trabalha com esculturas em madeira, para que fossem mantidos os troncos onde estão e que fossem realizadas intervenções artísticas nos mesmos. Essa proposta foi aceita, mas devido à pandemia não houve continuidade do diálogo. A Professora informou que atualmente o professor e seus alunos estão tratando os mognos para permitir as intervenções e que em última reunião, foi proposto pelo FIEI e pelo Lecampo, que também participassem das intervenções os mestres que trabalham com madeira e também foi proposto abrir para que a comunidade participasse, de forma mediada pelo setor de artes do DMTE, que ficaria responsável por formar uma curadoria a partir da representação dos diversos grupos. O Prof. Hélio entregou uma proposta escrita de trabalho associado ao projeto de ensino que realiza na Belas Artes, que foi repassada a esses grupos, e solicitou anuência das instâncias para dar prosseguimento ao trabalho. A assembleia Interdepartamental havia aprovado em última reunião e a Congregação referendou a continuidade dos trabalhos. A Diretora reiterou que a atual comissão ainda deu sugestões para uma ocupação mais sistemática dos jardins da Faculdade e ressaltou a importância de ampliar a comissão, incluindo representantes do FIEI e Lecampo. Por fim, a Diretora registrou agradecimentos à Comissão de Árvores por todo o trabalho realizado.

4. Calendário 2022/1º. 4.1. Greve sanitária dos Taes: A Diretora deu informes sobre a reunião intersetorial, realizada no dia de hoje, as 09:30 horas, na qual foi pautado o retorno presencial dos técnicos administrativos. A Diretora ressaltou que foi informado aos funcionários que o trabalho remoto não está regulamentado na UFMG, não sendo possível, portanto, que a Universidade ou a Direção das unidades autorize o trabalho nesse formato. Os setores formalizaram a adesão à greve sanitária, sendo poucos os setores que não aderiram (Ceale, Cecimig e Secretaria da Direção). Falta apenas o retorno do Setor de Serviços Gerais. A Greve sanitária mantém o trabalho, mas de forma remota. E apenas atividades que não podem ser realizadas a remoto, estabelecidas pelos setores e a Direção, serão mantidas presencialmente. Entre essas atividades, serão priorizadas as relativas à preparação do prédio novo para o início das aulas.

4.2. Obra do Anexo, capital e salas de aula: A Diretora informou que no final de dezembro do ano passado, a Reitoria autorizou um montante expressivo de poder de compra de capital para a Faculdade, com o qual foram comprados vinte e cinco computadores para equipar as salas de aula do prédio novo. Informou ainda que a Direção está em contato com a PROPLAN, para que as salas sejam equipadas com retroprojetores, quadros e demais equipamentos necessários, e que foi autorizado o gasto em capital, com recurso próprio da FaE, que será proveniente do Projeto da Profa. Isabel Antunes e poderá ser utilizado imediatamente. Ainda foi sugerido pela PROPLAN que a compra seja feita ainda em fevereiro, antes do desmembramento do Setor de Compras. A Diretora também informou que, para o retorno, a FaE está trabalhando com duas datas acertadas com a PRA: 18 de

março, quando a Faculdade poderá começar a montar as vinte e três salas e 18 de abril, quando a obra será finalizada e as salas poderão ser ocupadas. A Diretora ressaltou que a Reitoria tem apoiado completamente a Faculdade por entender a situação. A seguir a Diretora informou que para se precaver, caso haja qualquer imprevisto com esse "plano A", o Vice-Diretor está em contato com a PROGRAD para repactuar a utilização de espaços externos à FaE que eram utilizados em 2019 e início de 2020 para as disciplinas. O Vice-Diretor informou que, inclusive, será dada prioridade à FaE para utilização dos CADs, caso seja necessário. **4.3. Início das aulas:** A Diretora iniciou o ponto expressando preocupação quanto à morosidade da organização do retorno das aulas, considerando que o retorno presencial completo está previsto para 18 de abril, quando o prédio será entregue, e que o semestre letivo inicia em 26 de março. A Professora Cynthia Greive pediu um posicionamento da Direção quanto ao formato de aulas nesse intervalo de três semanas e ressaltou ser impossível atrasar o calendário, devido aos prazos já curtos. A Diretora informou que a posição da Direção é por iniciar o semestre no formato remoto e passar ao presencial quando a ocupação dos espaços do prédio for liberada e abriu a palavra para que os demais departamentos e colegiados se manifestassem quanto à essa proposta. Ressaltou ainda, que a Faculdade, apoiada pela Congregação, tem autoridade política para definir esse formato de aulas e que terá apoio da Reitoria devido à especificidade da situação vivenciada. A Profa. Tânia, Chefe do DECAE, questionou sobre a possibilidade de suspensão das aulas em caso de contaminação de Covid-19 por docentes ou discentes, ou ainda em caso de contato com contaminados confirmados, salientando que, nesse caso, configura-se o ensino híbrido, já que será inevitável recorrer ao remoto nessas situações. Sobre o ensino remoto nas três semanas iniciais, a Profa. foi favorável, mas questionou quais serão as condições de trabalho e os critérios para exigência ou não de frequência, já que nas normas da UFMG para o ERE, a frequência não poderia ser exigida. Por fim, a Profa. comunicou que, em função de dúvida sobre a distribuição de encargos para docentes idosos ou com comorbidades, o Departamento formalizou um pedido de informações na CPPD, que até o momento não havia recebido resposta. A Diretora respondeu que essa era uma questão importante para o Comitê de Biossegurança. A seguir, a Profa. Teresinha, Coordenadora da Promestre, concordou com a professora Tânia e destacou a situação dos estudantes indígenas do Promestre e do PPGE, que precisam saber quando mudar para Belo Horizonte para assistir às aulas e que não teriam condições para vir e voltar sempre que fosse necessário recorrer ao remoto. O Prof. Filipe, Coordenador do Lecampo falou sobre a determinação da PROGRAD de que todas as atividades da graduação devem ser presenciais e que casos excepcionais serão analisados pela Câmara de Graduação. A seguir, o professor informou sobre a situação problema de permanência e moradia dos estudantes do Lecampo no período de julho, para os módulos presenciais, já que não tem vagas para todos, e questionou como a FaE vai se posicionar em relação a essa excepcionalidade. Sugeriu, por fim, que fosse consolidada uma posição da Faculdade, junto aos três colegiados, LECAMPO, FIEI e Pedagogia, abrangendo todas essas excepcionalidades apresentadas, para envio à Câmara de Graduação. A Direção concordou com a proposta. A seguir, a Profa. Renata defendeu que o início presencial das aulas fosse adiado para o dia 18 de abril. Dando sequência, a Profa. Maria de Fátima questionou como será a organização do retorno presencial uma vez que os TAEs estão em greve. A Profa. Kamille informou que o Colegiado ainda está lançando estratégias para pensar a quantidade de alunos por turno e a organização da

recepção dos calouros e alunos que ainda não tiveram aulas presenciais e ressaltou que os três funcionários do Colegiado aderiram à greve sanitária e estão trabalhando remotamente. A seguir, a Profa. Silvânia reforçou a posição da Profa. Cynthia e reiterou a necessidade de definição propositiva dos protocolos de retorno da FaE, a fim, de evitar angústias tanto de estudantes quanto de professores. Concordou com o retorno remoto até a entrega do prédio e reforçou o pedido de que essa decisão fosse tomada na presente reunião. A seguir, a Profa. Cynthia questionou o motivo da greve sanitária dos TAEs, uma vez que a equipe médica da UFMG já indicou a possibilidade de retorno e salientou que sem o trabalho do Setor de Serviços Gerais, por exemplo, não teria como resolver os problemas de infraestrutura apresentados. Também questionou se não seria possível que a FaE se mobilizasse para resolver os problemas de biossegurança apresentados pelos servidores. O Vice-Diretor respondeu que os servidores continuam trabalhando a remoto e que, conforme combinado na reunião intersetorial, farão, junto à Direção, um levantamento das atividades que deverão ser realizadas presencialmente. Ressaltou que a questão da greve é mais ampla, pelas condições de trabalho dos técnicos em toda universidade, sendo, portanto, um movimento da categoria e não apenas dos TAEs da FaE e que os serviços de infraestrutura do prédio não serão paralisados. A seguir, a Profa. Nilma questionou sobre a situação dos estágios nesse período remoto, ressaltando que as escolas estão funcionando totalmente presenciais e propôs que os estágios tivessem prioridade para iniciar no formato presencial, a partir do início do semestre. Ressaltou que as salas do Cecimig têm capacidade para atender os alunos das ciências. A Profa. Teresinha apoiou a proposta. A Profa. Cynthia concordou que o retorno deve ser diferenciado, com base nas especificidades e capacidades dos setores, uma vez que o único motivo para o retorno remoto é a data de entrega do prédio novo. O Vice-Diretor propôs que cada setor apresentasse um levantamento breve de suas condições de retorno presencial, considerando a data do início do semestre ou de 18 de abril. A Profa. Tânia ressaltou que esta seria uma questão para os Colegiados e questionou sobre a possibilidade de priorizar o retorno presencial para os estudantes do curso de pedagogia, uma vez que os estudantes das outras licenciaturas já iniciarão presencialmente em suas unidades de origem. Dessa forma, as disciplinas exclusivas da pedagogia iniciariam em 28 de março, nos espaços disponíveis da FaE, e as disciplinas das licenciaturas começariam em 18 de abril, quando o prédio fosse entregue. O Prof. Filipe concordou e sugeriu uma reunião entre os colegiados e um representante dos estágios para que fosse elaborado documento com as condições de retorno excepcionais, reforçando a necessidade de envio para análise da Câmara de Graduação e salientando a importância de assegurar a moradia para os estudantes do FIEI e Lecampo. O Vice-Diretor reforçou a necessidade de levantamento das condições para que seja definido o número de turmas que poderão começar presencialmente, bem como a condição de espaço, seja na FaE ou em outros locais da UFMG. A Profa. Marina Tavares informou sobre a reunião ampliada do Colegiado do FIEI, realizada hoje pela manhã, na qual foi organizada uma proposta de calendário do FIEI com o inter-módulo para maio e o módulo para final de maio à 1º de julho. Também informou que será enviado à Prae um ofício de demanda para moradia estudantil de metade dos estudantes do curso, que não têm bolsa permanência. Por fim, propôs que cada colegiado tivesse uma reunião ampliada como esta, antes da reunião conjunta para elaboração do documento. Por fim, o Vice-Diretor reuniu as propostas e ficou aprovado que o retorno 100% presencial será em abril, quando da entrega do prédio e que até lá o retorno será

diferenciado. Os Colegiados deverão organizar a discussão desse retorno diferenciado, com participação dos setores, do Comitê de Biossegurança e considerando os espaços disponíveis atualmente, para que, posteriormente, em reunião ampliada, seja elaborado o documento único que será enviado à PROGRAD, com as condições da Faculdade. Por fim, a Profa. Isabel Coimbra informou que está aberto o edital de eleição para representantes dos coordenadores dos Colegiados dos cursos de licenciatura da UFMG, para comporem o Colegiado Especial de Licenciatura, e convidou a todos para reunião ampliada do Collicen no próximo dia 10. Informou ainda, que está em curso a organização da sucessão da coordenação do Colegiado e que serão candidatos os professores Thiago Antônio Jorge, do DAE, e o prof. Carlos Renato do ICB.

4.4. Calendário das reuniões 2022/1º: O Vice-Diretor submeteu aos membros o calendário de reuniões do segundo semestre de 2022, que foi aprovado integralmente. O Calendário será publicado no site e encaminhado a toda comunidade.

5. Aprovação de Grupos e/ou Projetos de Pesquisa e Atividades de Extensão: O Vice-Diretor submeteu aos membros da Congregação os documentos pertinentes aos projetos a seguir:

5.1. Grupo de Pesquisa EnlaCEI, coordenado pela Profa. Vanessa Neves; **5.2.** Ficha de Gestão e Formulário de composição da equipe do Curso de Especialização em Educação do Campo: Escola da Terra, coordenado pela Profa. Maria de Fátima Almeida Martins; **5.3.** Curso de Extensão "Visitas escolares nos museus", coordenado pelo Prof. Bernardo Jefferson de Oliveira; **5.4.** Evento – Live de Apresentação do Livro "Vidas em trânsito: sujeitos e experiências nos deslocamentos urbanos", coordenado pelo Prof. Cláudio Márcio de Oliveira; **5.5.** Projeto de Formação para docência em alfabetização e letramento – Município de São Gonçalo do Rio Abaixo – MG, coordenado pelos professores Daniela Freitas Brito Montuani e Gilcinei Teodoro Carvalho; **5.6.** Projeto "Diagnóstico participativo: desafios e possibilidades da Economia Solidária e do Emprego Verde em Brumadinho", coordenado pelo Prof. Geraldo Márcio; **5.7.** Termo Aditivo 1 referente ao Programa de Formação Continuada de Educadores da rede pública dos municípios atingidos pelo rompimento da Barragem de Fundão. Colocados em votação, os projetos foram aprovados pela totalidade dos membros.

6. Aprovações ad referendum da Congregação: O Vice-Diretor submeteu aos membros os documentos pertinentes relativos ao Aditivo 1, que se refere às alterações no orçamento do Programa Escola do Rio Doce – Pebrid, coordenado pela Profa. Maria Isabel Antunes. Colocado em votação, o termo aditivo foi referendado pela totalidade dos membros.

7. Estágio probatório da Profa. Telma Borges da Silva. A Profa. Maria de Fátima, parecerista indicada, fez a leitura do parecer final, indicando a aprovação do estágio probatório da professora Telma Borges da Silva. Os demais documentos foram submetidos aos membros da Congregação para consulta. Colocado em votação, o parecer final foi aprovado integralmente.

8. Pós-Doutorado a ser desenvolvido pelo Prof. Charles Moreira Cunha, no período de 01/08/2022 a 01/08/2023, no Programa de Pós-Doutorado do Instituto de Educação da Universidade de Lisboa, Portugal, sob supervisão do Profa. Carmen Cavaco. Parecerista: Álda Angélica Alves Leal. Colocado em votação a liberação para pós-doutoramento foi aprovada pela totalidade dos membros.

9. Pós-Doutorado a ser desenvolvido pela Profa. Isabel de Oliveira e Silva, no período de abril/2022 a março/2023, no Programa de Pós-Graduação em Educação da Universidade Federal Fluminense, sob a supervisão do Prof. Paulo Cesar Rodrigues Carrano. Parecerista: Prof. Levindo Diniz Carvalho. Colocado em votação a liberação para pós-doutoramento foi aprovada pela totalidade dos membros.

10. Pós-Doutorado a ser

desenvolvido pela Profa. Cláudia Starling Bosco, no período de 01 de março de 2022 a 28 de fevereiro de 2023, na Universidade do Estado da Bahia (UNEB), sob supervisão do Prof. Elizeu Clementino de Souza. Parecerista: Profa. Rosvita Kolb Bernardes. Colocado em votação a liberação para pós-doutoramento foi aprovada pela totalidade dos membros. **PALAVRA ABERTA - OUTROS ASSUNTOS:** sem inscrições. Nada mais havendo a tratar O Vice-Diretor, Prof. Wagner Ahmad Auarek, agradeceu a todos pela presença e encerrou a sessão, da qual, eu, Roberta Emília Morato Corrêa, Secretária Geral da Faculdade de Educação, lavrei a presente ata, que assino.

[Handwritten signature]

Felipe Sales de Oliveira

[Handwritten signature]

Epelle Junior

Priscila de Oliveira Coutinho

André A.P. Favas dos

Rosimar de fatima Oliveira

[Handwritten signature]

Wagner Auarek

[Handwritten signature]

Rogério

Carmen Lucia de Cavalheiro Faria

[Handwritten signature]

Sya Rodrigues da Luz

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]